



Jurišićeva 13, 10000 Zagreb

broj: HP-08-023398/16

STANDARDNA PONUDA HP-HRVATSKE POŠTE d.d. ZA PRISTUP POŠTANSKOJ MREŽI

Zagreb, prosinac 2016.

Na temelju članka 53. Zakona o poštanskim uslugama (NN, broj 144/12, 153/13 i 78/15, u daljnjem tekstu: Zakon), članka 22. – 30. Pravilnika o obavljanju univerzalne usluge (NN, broj 41/13, u daljnjem tekstu: Pravilnik) i članka 17. Statuta dioničkog društva Hrvatska pošta – pročišćeni tekst (HP Glasnik, broj 13/16) Uprava HP-Hrvatske pošte d.d. na sjednici održanoj 21.12.2016. godine donijela je

STANDARDNU PONUDU HP-HRVATSKE POŠTE d.d. ZA PRISTUP POŠTANSKOJ MREŽI

Sadržaj Članak 1.

(1) Standardnom ponudom HP-Hrvatske pošte d.d. za pristup poštanskoj mreži (u daljnjem tekstu: Standardna ponuda) propisuju se vrste pošiljaka s kojima se može pristupiti poštanskoj mreži, točke pristupa i pristup podacima HP-Hrvatske pošte d.d. (u daljnjem tekstu: HP d.d.), podnošenje Zahtjeva za pristupom poštanskoj mreži i odbijanje Zahtjeva, detaljni uvjeti za pristup poštanskoj mreži, sklapanje Ugovora, cijene, obračun, naplata i instrumenti osiguranja plaćanja, opremanje i predaja pošiljaka, rokovi prijenosa, tajnost podataka, vraćanje pošiljaka, rješavanje prigovora, utvrđivanje odgovornosti i isplata naknade štete te trajanje i raskid Ugovora.

(2) U cilju izbjegavanja dvojbe ova Standardna ponuda ne primjenjuje se na korisnike univerzalnih poštanskih usluga, zamjenskih poštanskih usluga i ostalih poštanskih usluga koji ugovorom imaju predviđen količinski rabat sukladno članku 46. Zakona.

(3) U svrhu pružanja usluga pristupa poštanskoj mreži HP d.d. i korisnik pristupa sklapaju Ugovor o pristupu poštanskoj mreži sukladno odrednicama ove Standardne ponude, koja zajedno sa svojim Dodatcima čini sastavni dio tog Ugovora. Ugovor o pristupu poštanskoj mreži može dodatno sadržavati odredbe koje su specifične i vezane uz pojedinog korisnika.

(4) Obrasci definirani u Dodatku ove Standardne ponude predstavljaju ogledne primjerke te su podložni promjenama ovisno o specifičnostima korisnika pristupa.

(5) HP d.d. će redovito obavještavati korisnike pristupa o izmjenama i dopunama ove Standardne ponude.

(6) U slučaju izmjene i/ili dopune ove Standardne ponude sukladno vrijedećim propisima na Ugovor o pristupu poštanskoj mreži HP-a d.d. automatski će se primjenjivati tako izmijenjena ili dopunjena Standardna ponuda.

Vrste pošiljaka Članak 2.

(1) HP d.d. omogućuje pristup svojoj poštanskoj mreži (u daljnjem tekstu: pristup mreži) drugim davateljima poštanskih usluga, konsolidatorima i korisnicima usluga (u daljnjem tekstu: korisnici pristupa) za poštanske pošiljke iz članka 15., stavak 2., točka 1., 2. i 3. Zakona odnosno:

- za pismovne pošiljke (pismo i dopisnica) mase do dva kilograma
- za pakete mase do 10 kilograma
- za preporučene pošiljke
- za pošiljke s označenom vrijednosti.

Točke pristupa
Članak 3.

(1) Pristup poštanskoj mreži omogućuje se za sve pošiljke iz prethodnog članka, kako slijedi:

1. u elementima poštanske mreže u kojima se obavlja koncentracija zaprimljenih pošiljaka iz različitih dijelova mreže (**PRISTUP I**) – nerazvrstana i razvrstana pisma, dopisnice, preporučene pošiljke, pošiljke s označenom vrijednosti i paketi u unutarnjem i međunarodnom prometu;

2. u elementima poštanske mreže u kojima se pošiljke pripremaju za otpremu prema elementima poštanske mreže u kojima je organizirano uručenje (**PRISTUP II**) – razvrstana pisma i dopisnice u unutarnjem prometu.

(2) Točke pristupa iz prethodnog stavka nalaze se u Dodatku ove Standardne ponude.

Pristup podacima
Članak 4.

(1) Osim pristupa poštanskoj mreži iz članka 3. ove Standardne ponude, HP d.d. obavezan je korisnicima pristupa omogućiti pristup:

1. sustavu poštanskih oznaka
2. bazi podataka za razvrstavanje pošiljaka
3. podacima o promjeni adrese
4. uslugama preusmjerenja poštanskih pošiljaka
5. uslugama vraćanja pošiljaka pošiljatelju.

Zahtjev za pristup poštanskoj mreži
Članak 5.

(1) Zahtjev za pristup poštanskoj mreži (u daljnjem tekstu: Zahtjev) mora sadržavati:

1. podatke o korisniku pristupa (izvadak iz odgovarajućeg sudskog ili obrtničkog registra ne stariji od 30 dana)

2. popis poštanskih usluga i procjenu količine pošiljaka kojom namjerava pristupiti poštanskoj mreži

3. procjenu dinamike predaje pošiljaka
4. točke i način pristupa poštanskoj mreži
5. popis podataka kojima zahtijeva pristup
6. početak i trajanje ugovornog odnosa o pristupu poštanskoj mreži.

(2) Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se na obrascu „Zahtjev za pristup poštanskoj mreži“, koji se nalazi u Dodatku ove Standardne ponude, i dostavlja se na adresu: HP-Hrvatska pošta d.d., Divizija pošta, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb.

(3) Korisnik pristupa koji poštanskoj mreži može pristupiti s više osnova (davatelj poštanskih usluga, konsolidator, korisnik poštanskih usluga) pri podnošenju Zahtjeva mora se očitovati u kojem svojstvu pristupa poštanskoj mreži.

(4) Osim podataka iz stavka 1. ovog članka, Zahtjevu treba priložiti:

- obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (davatelji poštanskih usluga, konsolidatori, korisnici poštanskih usluga)
- potvrdu Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije kojom se dokazuje podnošenje potpune prijave za obavljanje zamjenskih poštanskih usluga (davatelji poštanskih usluga)
- punomoć/dokaz o prenošenju dijela prava vlasnika pošiljke na konsolidatora (konsolidatori).

(5) Izvatkom iz odgovarajućeg sudskog ili obrtničkog registra davatelj poštanskih usluga dokazuje da je registriran za obavljanje usluga iz članka 2. ove Standardne ponude.

(6) Kao dokaz financijske i poslovne sposobnosti korisnik pristupa dužan je Zahtjevu iz stavka 1. ovog članka priložiti BON 1 ili BON Plus ne stariji od 30 (trideset) dana.

(7) Radi ozbiljnosti ponude korisnik pristupa dužan je uplatiti depozit u iznosu od 10.000,00 (deset tisuća) kuna na račun HP-a d.d. te dokaz o uplaćenom depozitu priložiti Zahtjevu iz stavka 1. ovog članka. Uplaćeni iznos HP d.d. vratit će korisniku pristupa na njegov račun nakon sklapanja Ugovora. Uplaćeni iznos vraća se korisniku pristupa i u slučajevima kada, bez njegove krivnje, ne dođe do sklapanja Ugovora.

(8) HP d.d. mora se očitovati o postojanju odgovarajućih tehničko-tehnoloških mogućnosti za pristup poštanskoj mreži korisniku pristupa u roku od 30 (trideset) dana od zaprimanja Zahtjeva.

(9) Ako Zahtjev nije potpun ili mu nisu priloženi traženi dokumenti propisani ovom Standardnom ponudom, HP d.d. će zatražit dopunu Zahtjeva od korisnika pristupa pri čemu rokovi iz prethodnog stavka počinju teći od zaprimanja potpunog Zahtjeva.

Odbijanje Zahtjeva za pristup poštanskoj mreži Članak 6.

(1) Zahtjev se može odbiti u sljedećim slučajevima:

1. kada ne postoje tehničko-tehnološke mogućnosti
2. kada bi se omogućavanjem pristupa poštanskoj mreži ugrozila razina kakvoće obavljanja univerzalne usluge HP-a d.d.
3. kada korisnik pristupa ne prihvati uvjete iz Standardne ponude i cijene utvrđene cjenikom

(2) Ukoliko nakon zatražene dopune Zahtjeva iz stavka 9. prethodnog članka, korisnik pristupa ne dostavi tražene dokumente, smatrat će se kao da Zahtjev nije podnesen.

(3) HP d.d. će korisnicima pristupa pisanim putem obrazložiti razloge odbijanja iz stavka 1. ovog članka.

Podrobni uvjeti za pristup poštanskoj mreži Članak 7.

(1) HP d.d. će korisnicima pristupa omogućiti pristup poštanskoj mreži na jedan od načina predviđenih člankom 3. ove Standardne ponude.

(2) Korisnik pristupa koji pristupa PRISTUPU I obavezan je razvrstati pošiljke u unutarnjem prometu po odredišnim sortirnicama, dostavnim poštanskim uredima, abecednom redu ulica i rastućem kućnom broju, a za međunarodni promet po odredišnim državama.

(3) Korisnik pristupa za pristupanje PRISTUPU II obavezan je razvrstati pošiljke u unutarnjem prometu po dostavnim poštanskim uredima, abecednom redu ulica i rastućem kućnom broju.

(4) Ako korisnik pristupa predaje nerazvrstane pošiljke u PRISTUPU I, pošiljke moraju biti složene „marka na marku“ odnosno „adresa na adresu“.

(5) Pošiljke preuzete od korisnika pristupa s neispravnom adresom HP d.d. vraća korisniku pristupa.

(6) Korisnici pristupa mogu predavati pošiljke u točkama pristupa pet dana u tjednu (od ponedjeljka do petka) sukladno radnom vremenu sortirnica, što će se detaljnije definirati Ugovorom.

(7) Korisnici pristupa točkama pristupa mogu pristupiti samo jednom u tijeku dana.

Ugovor o pristupu poštanskoj mreži Članak 8.

(1) Ugovorom o pristupu poštanskoj mreži (u daljnjem tekstu: Ugovor) koji se sklapa između HP-a d.d. i korisnika pristupa na temelju uvjeta iz ove Standardne ponude riješit će se specifična pitanja u vezi s korisnikom pristupa te pitanja koja nisu propisana ovom Standardnom ponudom.

(2) Ova Standardna ponuda sa svim svojim dodatcima čini sastavni dio Ugovora.

(3) Rok za sklapanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka je 15 (petnaest) dana od dana očitovanja o postojanju mogućnosti pristupa mreži.

Cijene Članak 9.

(1) Korisnik pristupa će za usluge i podatke pristupa poštanskoj mreži plaćati cijenu sukladno Cjeniku u dijelu koji se odnosi na pristup poštanskoj mreži koji vrijedi na dan predaje poštanskih pošiljaka, uz uvjet da je tijekom jednog mjeseca pristupao poštanskoj mreži s najmanje 5.000 pošiljaka. Izvadak iz Cjenika u dijelu koji se odnosi na pristup poštanskoj mreži nalazi se u Dodatku ove Standardne ponude.

(2) Ako korisnik pristupa tijekom jednog mjeseca ne pristupi poštanskoj mreži s najmanje 5.000 pošiljaka, cijena će se obračunavati prema vrijedećem Cjeniku za odgovarajuću uslugu, a isto predstavlja razlog za raskid Ugovora.

Instrumenti osiguranja plaćanja Članak 10.

(1) Korisnik pristupa dužan je HP-u d.d. za osiguranje podmirenja svojih obveza kao instrument osiguranja plaćanja dostaviti neprenosivu bankovnu garanciju izdanu od strane prvorazredne banke s minimalnim rokom od jedne godine te klauzulom „na prvi poziv” i „bez prigovora” ili solemniziranu bjanko zadužnicu ispunjenu u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12). Vrijednost bankovne garancije mora biti u visini 25% predloženoga godišnjeg prometa korisnika pristupa.

(2) U slučaju povećanja cijene poštanskih usluga i/ili količine pošiljaka za više od 10% HP d.d. može od korisnika pristupa zatražiti povećanje iznosa bankovne garancije te je korisnik pristupa dužan priložiti novu garanciju u roku od 30 (trideset) dana od dana prijma zahtjeva od HP-a d.d.

(3) HP d.d. aktivirat će naplatu osiguranja u sljedećim slučajevima:
- ako korisnik pristupa ne podmiri svoju obvezu u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka pisane opomene
- ako korisnik pristupa ne plati odštetu za štetu koju je prouzročio HP-u d.d. kršenjem ugovornih obveza.

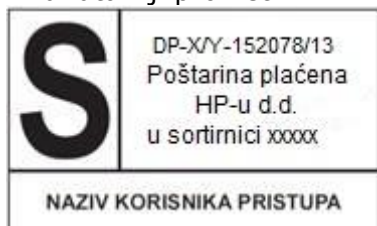
(4) HP d.d. zadržava pravo uskratiti realizaciju usluge pristupa poštanskoj mreži do primitka financijske garancije iz ovog članka.

Opremanje pošiljaka Članak 11.

(1) Pošiljke korisnika pristupa potrebno je adresirati, pakirati i opremiti naljepnicama s prijamnim brojevima sukladno vrijedećim Općim uvjetima za obavljanje univerzalne usluge.

(2) Pošiljke korisnika pristupa, osim navedenog u prethodnom stavku, na sebi moraju imati i poseban žig kojim korisnik pristupa označava pristup poštanskoj mreži. Žig sadrži naziv korisnika pristupa, oznaku pristupa (S), broj Ugovora te oznaku: „Poštarina plaćena HP-u d.d. u sortirnici _____“. Ogledni primjerci žigova su:

1. unutarnji promet



2. međunarodni promet



(3) Na poštanske pošiljke korisnika pristupa utiskuje se datum primitka pošiljaka u točki pristupa.

(4) Pošiljke korisnika pristupa na sebi ne smiju imati drugih oznaka osim žiga kojim se označava pristup poštanskoj mreži iz stavka 2. ovog članka te naljepnice iz stavka 1. ovog članka (npr. žig davatelja poštanskih usluga, prijamne brojeve drugih davatelja poštanskih usluga, oznake o vraćanju pošiljaka i dr.).

Predaja pošiljaka Članak 12.

(1) Korisnik pristupa predaje pošiljke sustavom e-PK.

(2) Korisnik pristupa se prije predaje pošiljaka zadužuje s prijamnim brojevima, lijepi ih na pošiljke za koje se izdaje potvrda o primitku pošiljke ili se zadužuje sa serijom brojeva koje mehanografski ispisuje na pošiljke.

(3) Korisnik pristupa predaje pošiljke u ugovorenim točkama pristupa sortirane prema mjestu u kojem će se pošiljke dostavljati (PRISTUP I ili PRISTUP II) i prema stupnju razrađenosti (nerazrađene ili razrađene pošiljke) te razvrstane po vrstama pošiljaka i rastućim stopama mase. Pošiljke moraju biti povezane u svežnjeve s pripadajućom nazivnicom koja na sebi mora imati oznaku odgovarajuće točke pristupa, a masa svežnja može iznositi najviše do 10 kg. Nazivnice koje će upotrebljavati korisnik pristupa prije njihove primjene dostavlja HP-u d.d. na prihvaćanje.

(4) Podatke o pošiljkama korisnik unosi u sustav e-PK kako je to propisano u Elektroničkoj prijamnoj knjizi (e-PK) – Upute za korisnike – koja se nalazi u Dodatku ove Standardne ponude. Prethodno pripremljene pošiljke iz stavka 3. ovog članka unose se po istim grupama u sustav e-PK. Nakon unosa pošiljaka korisnik ispisuje i prilaže dva primjerka Predajnog lista za e-PK, za svaku grupu pošiljaka, u čijem zaglavlju treba biti jedna od naznaka: „PRISTUP I – nerazrađene pošiljke“, „PRISTUP I – razrađene pošiljke“, „PRISTUP II – razrađene pošiljke“, ovisno o tome koju je grupu pošiljaka obradio za predaju.

(5) Korisnik pristupa obvezuje se podatke o pošiljkama unesene u e-PK poslati Web sučeljem u sustav HP-a d.d. najmanje 30 (trideset) minuta prije nego što pošiljke donese u točku pristupa.

(6) Korisnik pristupa obavezan je dan prije predaje pošiljaka, najkasnije do 19 sati, obavijestiti HP d.d. elektroničkim putem o namjeravanim ukupnim količinama, broju pošiljaka po pojedinačnom pošiljatelju, vrstama pošiljaka i njihovom mjestu predaje. Ako korisnik pristupa propusti obavijestiti HP d.d., nenajavljene pošiljke neće se preuzeti. Dojavljivanje pošiljaka po pošiljateljima ne isključuje obvezu razvrstavanja ukupnih pošiljaka propisanih sukladno članku 7. ove Standardne ponude.

(7) Korisnik pristupa obavezan je dan prije predaje pošiljaka, najkasnije do 19 sati, dostaviti HP-u d.d. elektroničkim putem podatke o vrsti i tipu vozila, njihovoj registracijskoj oznaci te imenima radnika koji će vršiti predaju pošiljaka. Ako korisnik pristupa propusti obavijestiti HP d.d. kako je opisano, pošiljke se neće preuzeti.

(8) HP d.d. može odbiti primitak pošiljaka ako korisnik pristupa nije postupio kako je propisano ovom Standardnom ponudom.

Rokovi prijenosa pošiljaka Članak 13.

(1) Pod rokom prijenosa podrazumijeva se razdoblje od dana preuzimanja poštanskih pošiljaka u točki pristupa do njihovog uručenja primatelju. Kao dan predaje pošiljaka smatra se dan preuzimanja iz e-PK.

(2) Rokovi prijenosa u unutarnjem prometu utvrđuju se kako slijedi:

- PRISTUP I za nerazvrstane pošiljke – 95% u roku od tri radna dana (D+3)
- PRISTUP I za razvrstane pošiljke – 95% u roku od tri radna dana (D+3)
- PRISTUP II za razvrstane pošiljke – 95% u roku od tri radna dana (D+3).

(3) Rokovi prijenosa u međunarodnom prometu propisani su aktima Svjetske poštanske unije.

(4) U rokove prijenosa ne uračunava se:

- dan preuzimanja pošiljaka
- vrijeme kašnjenja zbog netočne ili nepotpune adrese primatelja
- vrijeme kašnjenja zbog više sile ili zastoja u prometu nastalog bez krivnje HP-a d.d.
- neradni dani i dani kada se ne obavlja uručenje poštanskih pošiljaka.

(5) Rokovi iz prethodnog stavka produljuju se za jedan dan u slučajevima kad su pošiljke adresirane za primatelje:

- na otocima i
- na područjima posebnih zemljopisnih uvjeta ili drugih okolnosti koje je HP d.d. prijavio Hrvatskoj agenciji za poštu i elektroničke komunikacije.

Tajnost podataka Članak 14.

(1) Utvrđuje se da svi podatci, informacije i građa koje u skladu s dogovorenim uvjetima korisnik pristupa zaprimi od HP-a d.d. predstavljaju poslovnu tajnu HP-a d.d.

(2) Ustupanjem podataka i informacija HP d.d. ne prenosi vlasništvo predmetnih podataka na korisnika pristupa, već mu samo omogućuje pravo korištenja u okviru uvjeta za njihovu uporabu, a kako je to definirano ovom Standardnom ponudom.

(3) Podatci i informacije ustupaju se korisniku pristupa samo za njegovo interno korištenje. Za korištenje podataka i informacija izvan ovih okvira (posredovanje podataka, njihova komercijalna uporaba) korisnik podataka mora dobiti posebno odobrenje od HP-a d.d. i s njime sklopiti posebni ugovor o širem korištenju podataka.

(4) Korisnik pristupa obvezuje se da će sa svim podacima i informacijama koje će dobiti od HP-a d.d., u bilo kojem obliku, postupati i čuvati ih kao povjerljive podatke i upotrebljavati samo sukladno odredbama ove Standardne ponude. Bez izričitog pisanog odobrenja HP-a d.d. korisnik pristupa ne smije ih otkriti trećim osobama odnosno na bilo koji drugi način omogućiti upoznavanje neovlaštene treće strane s njima.

(5) Dostavljeni podatci i informacije koriste se i pohranjuju u svrhu ostvarenja namjene zbog koje su bili dostavljeni korisniku pristupa. Korisnik pristupa obvezuje se dobivene podatke i informacije koristiti samo za namjenu za koju ih je dobio i nakon ostvarenja namjene (cilja) izbrisat će ih iz svojih evidencija, tj. trajno uništiti brisanjem svakog pisanog, elektroničkog ili kakvog drugog zapisa koji je sadržavao povjerljive podatke i tako spriječiti korištenje tih podataka i informacija od strane trećih osoba osim ako bi takvo brisanje ili takvo uništavanje bilo u suprotnosti s propisima na snazi. Izrada kopija, osim sigurnosnih, nije dopuštena. Iznimno, nakon prestanka trajanja Ugovora, a na temelju pisanog zahtjeva HP-a d.d., korisnik pristupa vratit će podatke i informacije HP-u d.d.

(6) Obveza čuvanja povjerljivosti podataka i informacija obvezuje korisnika pristupa i njegove zaposlenike te zaposlenike u sestrinskim, kao i povezanim tvrtkama. Ova obveza ostaje na snazi i nakon prestanka trajanja Ugovora između HP-a d.d. i korisnika pristupa, kao i raskidom ugovora o radu između korisnika pristupa i njegovih zaposlenika ili zaposlenika u sestrinskim odnosno povezanim tvrtkama.

(7) Korisniku pristupa zabranit će se uporaba podataka i informacija ako namjerno ili nepažnjom prekrši uvjete njihovog korištenja. Svu tako nastalu štetu korisnik pristupa mora u cijelosti nadoknaditi HP-u d.d.

(8) Otkrivanje podataka i informacija neovlaštenim osobama smatra se težom povredom ove Standardne ponude i predstavlja razlog za raskid Ugovora bez dogovorenog roka. Korisnik pristupa preuzima svu kaznenu i građanskopravnu odgovornost za slučaj neovlaštenog otkrivanja, prijenosa ili otuđivanja povjerljivih podataka i informacija.

(9) Korisnik pristupa obvezuje se da će za svaki pojedini slučaj, kada dođe do kršenja bilo koje odredbe ove Standardne ponude, platiti kaznu dogovorenu u iznosu od 100.000 (sto tisuća) kuna. Plaćanje dogovorene kazne ne utječe na dodatne zahtjeve za naknadom štete koje bi HP d.d. mogao imati iako postoji mogućnost da se plaćena kazna odbije od iznosa naknade štete koja bi HP-u d.d. bila dosuđena.

(10) Za eventualne greške u podacima i informacijama, kao i za eventualne posljedice takvih nedostataka HP d.d. ne preuzima nikakvu odgovornost.

Vraćanje pošiljaka Članak 15.

(1) HP d.d. vraća korisniku pristupa poštanske pošiljke koje nije uručio zbog razloga propisanih vrijedećim Općim uvjetima za obavljanje univerzalne usluge u točkama pristupa u kojima je pošiljke predao.

(2) Ako korisnik pristupa vraćene pošiljke ne preuzme iz točke pristupa sljedeći radni dan, naplaćivat će se ležarina neovisno o stopi mase za sve pošiljke sukladno Cjeniku.

(3) Poštanske pošiljke iz stavka 1. ovog članka koje korisnik pristupa ne preuzme u točki pristupa smatraju se neuručivim pošiljkama.

Prigovori Članak 16.

(1) U slučaju oštećenja poštanske pošiljke primatelj podnosi prigovor HP-u d.d. odmah pri uručanju poštanske pošiljke.

(2) Ako se uručenje obavlja na adresi primatelja, a primatelj usmeno istakne prigovor zbog oštećenja pošiljke, radnik HP-a d.d. neće uručiti pošiljku primatelju, već će mu dati Obavijest o prispijeću pošiljke na kojoj će biti naznačeno vrijeme i poštanski ured u kojem primatelj može podnijeti prigovor u zapisnik o nepravilnosti pošiljke. Tada će mu biti uručena i pošiljka. Ako se uručenje obavlja u poštanskom uredu, prigovor se podnosi radniku HP-a d.d. u Zapisnik o nepravilnosti pošiljke. HP d.d. će odbaciti prigovor podnesen izvan propisanog roka.

(3) Ako HP d.d. utvrdi da oštećenje iz prethodnog stavka nije nastalo za vrijeme njegovog raspolaganja spornom poštanskom pošiljkom, prigovor će proslijediti na daljnje rješavanje korisniku pristupa.

(4) U svim ostalim slučajevima prigovor se podnosi korisniku pristupa.

(5) Ako korisnik pristupa utvrdi da nepravilnost iz prethodnog stavka nije nastala za vrijeme njegovog raspolaganja spornom poštanskom pošiljkom, prigovor će proslijediti na daljnje rješavanje HP-u d.d.

Naknada štete Članak 17.

(1) HP d.d. nadoknađuje štetu primatelju kada je utvrdio da je oštećenje poštanske pošiljke nastalo u vrijeme njegovog raspolaganja spornom pošiljkom.

(2) HP d.d. nadoknađuje štetu korisniku pristupa zbog gubitka pošiljke ili zbog neobavljene usluge ako se utvrdi da je ona nastala u vrijeme njegovog raspolaganja spornom pošiljkom.

(3) HP d.d. za štetu iz prethodnih stavaka isplaćuje iznos propisan člankom 57. Zakona o poštanskim uslugama.

(4) U svim ostalim slučajevima, kao i u slučajevima kada nije moguće utvrditi tko je odgovoran za štetu nastalu na poštanskoj pošiljci, štetu isplaćuje korisnik pristupa.

(5) Iznimno od odredbi ovog članka HP d.d. za pošiljke s označenom vrijednosti za gubitak, potpuno oštećenje ili umanjenje sadržaja korisniku pristupa isplaćuje naknadu štete u visini iznosa označene vrijednosti, a za djelomično oštećenje ili umanjenje sadržaja ove vrste pošiljaka isplaćuje naknadu štete u iznosu koji odgovara stvarnoj vrijednosti oštećenog ili umanjenog sadržaja pošiljke, ali najviše do iznosa označene vrijednosti, uz iznos cijene pristupa naplaćenog za spornu pošiljku.

Članak 18.

(1) HP d.d. ne odgovara za štetu korisniku pristupa koja je nastala zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti, izbjeći ili otkloniti (viša sila), koja je nastala zbog zabranjenog sadržaja pošiljaka i kada je šteta uzrokovana time što pošiljka nije pakirana kako je propisano.

(2) HP d.d. ne odgovara za izmaklu korist niti za stvarnu štetu korisniku pristupa koja može nastati zbog gubitka, oštećenja ili umanjenja sadržaja poštanske pošiljke, prekoračenja roka za prijenos i uručenje poštanske pošiljke te u slučaju kada usluga nije obavljena ili nije obavljena u cijelosti.

(3) HP d.d. ne odgovara korisniku pristupa za štetu koju bi mogao pretrpjeti zbog ograničenja pristupa mreži do kojeg je došlo zbog postupanja HP-a d.d. na temelju naloga, propisa ili odluke suda, državnih tijela ili nositelja javne vlasti.

Trajanje Ugovora Članak 19.

(1) Ugovor o pristupu poštanskoj mreži sklapa se na razdoblje od jedne godine.

(2) U slučaju da korisnik pristupa želi nastaviti koristiti pristup mreži i nakon isteka roka iz prethodnog stavka, mora u roku od 30 (trideset) dana prije isteka vrijedećeg Ugovora podnijeti novi Zahtjev.

Raskid Ugovora Članak 20.

(1) HP d.d. i korisnik pristupa mogu raskinuti Ugovor upućivanjem drugoj strani pisane obavijesti o raskidu, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana.

(2) HP d.d. i korisnik pristupa ostavit će drugoj ugovornoj strani naknadni rok za ispunjenje preuzetih obveza pri čemu taj rok ne može biti dulji od 30 (trideset) dana. Ako druga ugovorna strana niti u ostavljenom roku ne ispuni svoju obvezu, Ugovor se bez posebne obavijesti raskida na zadnji dan ostavljenog naknadnog roka za ispunjenje obveze.

(3) HP d.d. ima pravo raskinuti Ugovor bez ostavljenog otkaznog roka upućivanjem pisane obavijesti korisniku pristupa u sljedećim slučajevima:

- otvaranja stečajnog postupka
- neplaćanja dospjelih financijskih obveza u roku dužem od 60 dana
- povrede odredaba o čuvanju poslovne tajne/tajnosti podataka
- ako pristupa mreži s manje od 5.000 pošiljaka mjesečno
- ako ne ispuni uvjete iz ove Standardne ponude u vezi s razvrstavanjem pošiljaka
- zbog nemogućnosti ostvarivanja propisanih standarda kakvoće vlastite univerzalne usluge
- zbog nastalih tehničko-tehnoloških problema u obavljanju usluge.

Završne odredbe Članak 21.

(1) HP d.d. obvezuje se da će sa svojom mrežom postupati stručno i odgovorno.

(2) Korisnik pristupa obavezan je pisanim putem izvijestiti HP d.d. o svim statusnim promjenama najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana nastanka tih promjena.

(3) Na sve odnose koji nisu riješeni ovom Standardnom ponudom i/ili Ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o poštanskim uslugama (NN, broj 141/12, 153/13 i 78/15), Pravilnika o obavljanju univerzalne usluge (NN, broj 41/13), odnosno vrijedećih Općih uvjeta za obavljanje univerzalne usluge te ostali vrijedeći propisi Republike Hrvatske.

(4) Ova Standardna ponuda stupa na snagu i primjenjuje se s 01.siječnja 2017. godine, a dosadašnja Standardna ponuda od 26.06.2013. kao i njezine izmjene i dopune stavljaju se van snage.

(5) Ova Standardna ponuda te sve njezine izmjene i dopune objavit će se na službenoj internetskoj stranici www.posta.hr.

Član Uprave

Josip Udiljak, v.r.