ELEKTRONIČKA PRIJAMNA KNJIGA (e-PK) KORISNIČKE UPUTE

Verzija 5.4 Zagreb, 28. lipnja 2021.

SADRŽAJ

O OVOM DOKUMENTU	3
O SUSTAVU E-PK	3
RAČUNALNI I INTERNETSKI ZAHTJEVI	3
POSTUPAK ZA KORIŠTENJE SUSTAVA E-PK	3
RAZINE OVLAŠTENJA U SUSTAVU E-PK	4
POČETNO SUČELJE SUSTAVA E-PK	5
PRIJAVA U SUSTAV E-PK	6
PREDAJA DATOTEKE U FORMATU E-PK	6
PREDAJA DATOTEKE U FORMATU EXCEL (XLS)	7
INFORMACIJE O PREDANOJ DATOTECI I POŠILJKAMA	9
ODOBRENJE DATOTEKE I ISPIS PREDAJNOG LISTA ZA E-PK	9
BRISANJE DATOTEKE	11
PREGLED DATOTEKA	12
PREGLED POŠILJAKA U DATOTECI	13
PREUZIMANJE DOKUMENATA	15
PREGLED TROŠKOVA	16
PROMJENA KORISNIČKIH PODATAKA	18
DODAVANJE POTKORISNIKA	19
LISTA KORISNIKA I POTKORISNIKA	20
ΙΝFΟΚUTAK	21
ODJAVA IZ SUSTAVA E-PK	21

O OVOM DOKUMENTU

Ovaj je dokument zamišljen kao kratka korisnička uputa za korištenje sustava elektroničke prijamne knjige (u daljnjem tekstu: sustav e-PK). Ovaj je dokument, kao i sustav e-PK, podložan nadogradnji i drugim izmjenama. Prateći uvođenje i proteklo razdoblje primjene sustava e-PK, došlo se do određenih saznanja koja se tiču novih zahtjeva i dodatnih funkcionalnosti sustava i za korisnike i za Hrvatsku poštu. Nove su funkcionalnosti ugrađene, a pojašnjenja su dopisana crvenim tekstom.

O SUSTAVU e-PK

e-PK je sustav kojim Hrvatska pošta (u daljnjem tekstu: HP) omogućuje svojim ugovornim korisnicima predaju prijamnih knjiga s podatcima o pošiljkama u elektroničkom obliku putem korisničkog sučelja na internetu.

Uz pomoć intuitivnog korisničkog sučelja sustava e-PK vaše će prijamne knjige u nekoliko koraka biti odaslane prema za to određenom poštanskom uredu i čekati na dopremu vaših pošiljaka. Korištenjem sustava e-PK izbjegavate ispisivanje prijamnih knjiga i ostvarujete znatne uštede u vremenu i troškovima pripreme pošiljaka za predaju u poštanskom uredu. Dovoljno je ispisati potvrdu o predaji prijamne knjige sustavom e-PK (predajni list za e-PK) i pomoću nje na šalteru poštanskog ureda predati svoje pošiljke.

Uz pomoć izvještajno-analitičkog sustava e-PK analizirajte predane prijamne knjige i pošiljke te optimirajte proces predaje pošiljaka. Sustavom e-PK omogućeno je brže i kvalitetnije korištenje usluge.

Prijavom u sustav e-PK registriranom korisniku na raspolaganju su različite opcije sustava e-PK.

- 1) Sučelje za predaju datoteka, koje omogućuje:
 - formalnu kontrolu predane datoteke
 - detaljni pregled sadržaja datoteke
 - konačnu predaju datoteke u sustav HP-a.

2) Kontrolno-analitički modul, kojim možete dobiti niz korisnih informacija:

- o predanim datotekama i njihovim statusima
- o troškovima.

3) Održavanje korisničkog računa, u okviru kojeg možete:

- dodavati nove potkorisnike za rad u sustavu unutar istog korisničkog računa
- održavati svoje korisničke postavke.

RAČUNALNI I INTERNETSKI ZAHTJEVI

Minimalna konfiguracija:

- računalo Pentium
- 128 MB RAM-a
- rezolucija zaslona: 1024x768
- OS Windows 98
- internetski preglednik: Internet Explorer 8.0, Firefox 3 ili Google Chrome.

POSTUPAK ZA KORIŠTENJE SUSTAVA e-PK

Za korištenje sustava e-PK prvi je korak registracija i kreiranje korisničkog računa u sustavu e-PK.

- Da biste se registrirali, trebate:
 - biti ugovorni korisnik HP-a
 - predati HP-u zahtjev za korištenje sustava elektroničke prijamne knjige (e-PK).

Nakon toga u kratkom ćete roku od HP-a dobiti odgovor te podatke o svom korisničkom računu i inicijalnim korisničkim postavkama.

RAZINE OVLAŠTENJA U SUSTAVU e-PK

U sustavu e-PK postoji nekoliko razina ovlaštenja koje određuju skup mogućih korisničkih funkcija unutar sustava: korisnik, potkorisnik, posrednik, ekspedit, ekspedit potkorisnik i ekspedit potkorisnik analitičar.

e-PK korisnik ugovorni je korisnik HP-a koji je HP-u predao zahtjev za korištenje sustava e-PK i kojem je odobreno korištenje tog sustava.

e-PK potkorisnik pojedina je organizacijska jedinica (radno mjesto, služba, osoba i sl.) unutar istog korisnika računa koju definira taj korisnik. Svaki korisnik može definirati neograničen broj potkorisnika.

U aplikaciji potkorisnik ima nižu razinu ovlaštenja od korisnika. Tako potkorisnik može pregledavati samo svoje podatke, dok korisnik može pregledavati podatke svih svojih potkorisnika.

Razlika između korisnika i potkorisnika najbolje je uočljiva u sljedećoj tablici:

Funkcija u e-PK	Korisnik	Potkorisnik
Predaja datoteka e-PK	Da	Da
Predaja datoteka Excel	Da	Da
Pregled vlastitih datoteka	Da	Da
Pregled vlastitih troškova	Da	Da
Pregled datoteka ostalih potkorisnika pripadajuće korisničke grupe	Da	Ne
Pregled troškova ostalih potkorisnika pripadajuće korisničke grupe	Da	Ne
Izmjena vlastitih korisničkih podataka	Da	Da
Dodavanje novih potkorisnika	Da	Ne
Pregled i uređivanje liste potkorisnika u pripadajućoj korisničkoj grupi	Da	Ne

e-PK posrednik je korisnik koji u ime drugih ugovornih korisnika HP-a obrađuje i predaje pošiljke sustavom e-PK (npr. tiskara obrađuje i predaje pošiljke za korisnike kojima priprema i tiska pošiljke). Posredniku dodjeljuje ovlast administrator sustava e-PK, a svakom korisniku kojem pošiljke priprema posrednik administrator dodjeljuje status e-PK korisnika.

Mogućnosti posrednika vidljive su u sljedećoj tablici:

Funkcija u e-PK	Posrednik
Predaja datoteka e-PK	Da
Predaja datoteka Excel	Da
Pregled predanih datoteka	Da
Pregled troškova korisnika za kojeg predaje datoteke	Ne
Izmjena vlastitih korisničkih podataka	Da
Dodavanje novih potkorisnika	Ne

e-PK ekspedit je korisnik koji u pisarnicama korisnika predaje pošiljke i datoteke. Koristi se kada korisnik ima složenu organizacijsku strukturu. Prilikom unosa pošiljke ima mogućnost unosa organizacijske jedinice koja šalje pošiljku. Također može objedinjavati datoteke koje predaju ekspedit potkorisnici i drugi ekspedit korisnici.

e-PK ekspedit potkorisnik i e-PK ekspedit potkorisnik analitičar, slično kao i e-PK ekspedit, u pisarnicama korisnika predaje pošiljke i datoteke te prilikom unosa pošiljke ima mogućnost unosa organizacijske jedinice koja šalje pošiljku. Razlika između ekspedit korisnika i potkorisnika najbolje je uočljiva u sljedećoj tablici:

Funkcija u e-PK (ekspedit)	Korisnik	Potkorisnik	Potkorisnik analitičar
Predaja datoteka Excel	Da	Da	Da
Objedinjavanje predanih datoteka	Da	Da	Da
Pregled vlastitih datoteka	Da	Da	Da
Pregled vlastitih troškova	Da	Ne	Da
Pregled datoteka ostalih potkorisnika pripadajuće korisničke grupe	Da	Ne	Ne
Pregled troškova ostalih potkorisnika pripadajuće korisničke grupe	Da	Ne	Ne
Izmjena vlastitih korisničkih podataka	Da	Da	Da
Dodavanje novih potkorisnika	Da	Ne	Ne
Pregled i uređivanje liste potkorisnika u pripadaju- ćoj korisničkoj grupi	Da	Ne	Ne

POČETNO SUČELJE SUSTAVA e-PK

Početno sučelje sustava e-PK služi za pružanje osnovnih informacija o sustavu e-PK te kao forma za prijavu korisnika u sustav. U donjem dijelu početnog sučelja nalazi se i pregled funkcionalnosti sustava e-PK.



PRIJAVA U SUSTAV e-PK

Prijavu korisnika u sustav e-PK ostvarujete unosom korisničkog imena i pripadajuće lozinke u gornjem desnom dijelu početnog sučelja sustava e-PK, kako možete vidjeti na donjoj slici.

Hrvatska	2 Prijava u sustav e-PK
Euti klik IRCLAVI CePota C filatelija	<text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><list-item><list-item><list-item><list-item></list-item></list-item></list-item></list-item></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text>

Unosom korisničkog imena i lozinke te klikom na gumb s oznakom: *Prijava* (ili pritiskom tipke Enter) nakon uspješne prijave u sustav e-PK otvara se grafičko sučelje prema postojećim korisničkim ovlaštenjima. U slučaju pogrešno unesenog korisničkog imena ili lozinke pojavljuje se upozorenje.

PREDAJA DATOTEKE U FORMATU e-PK

U sustavu e-PK možete predavati datoteke u formatu e-PK ili Excel (XLS). Za predaju datoteke u formatu e-PK odaberite česticu izbornika: *Predaja datoteke — Predaja e-PK datoteke* nakon čega se otvara sučelje za predaju datoteka u formatu e-PK. Datoteku formata e-PK možete predati i komprimiranu u ZIP arhivu.

Predaja e-PK / ZIP datoteka
Odaberite datoteku
Datoteka mora biti e-PK oblika ili ZIP oblika (koji sadrži isključivo jednu e-PK datoteku). Maksimalna dozvoljena veličina datoteke je 5MB.
Naziv EPK datoteke mora biti slijedećeg oblika: POŠTANSKI_BROJ.ŠIFRA_KORISNIKA.DATUM.ODJEL.REDNI_BROJ.epk
POŠTANSKI, BROJ: peteroznamenkasti broj poštanskog ureda u kojemu želite predati vaše pošiljke SIFRA, KORUŠNIKA, vaša ditra kao komitenta Hrvatske pošte DATUM: valjani datum u obliku OGGGMMDO (pr. za 28 4 2008.g. izgleda 20080428) ODJEL: ovaj segment naziva datoteke je proizvoljan (5 znakova) REDNI_BROJ: redni broj datoteke koju ste poslati na taj dan (3 znamenke)

Internetsko sučelje za predaju datoteke u formatu e-PK vrlo je jednostavno te nudi samo jedno polje za unos:

• putanju (stazu) do datoteke izvora (obvezno).

Adresa datoteke e-PK (ili ZIP arhive) koju želite predati definira se standardnim Windows sučeljem za pretraživanje računala korisnika klikom na gumb s oznakom: *Odaberite datoteku*.

Ako ste zabunom označili pogrešnu datoteku, za naknadno poništavanje izbora već odabrane datoteke kliknite na gumb s oznakom: *Obriši*. Poništavanje izbora datoteke možete provesti samo prije klika na gumb s oznakom: Predaj e-PK datoteku.

Predaju datoteke u formatu e-PK obavite klikom na gumb s oznakom: Predaj e-PK datoteku.

P	redaja e-PK / ZIP datoteke		
1	Odaberite datoteku		
	Datable	Vallaina	Aballa
	Caboeka	vencina	Axcile
	10789.601227.20170511.003.epk	7.6 kB	Obriši
	Predaj e-PK datoteku		
D	atoteka mora biti formata e-PK ili ZIP (koji sadrži isključivo jednu e-PK datoteku). Maksimalna dozvoljena vel	ličina datoteke je 5MB.	
N	aziv EPK datoteke mora biti slijedećeg oblika: POŠTANSKI_BROJ.ŠIFRA_KORISNIKA.DATUM.ODJEL.REDN	_BROJ.epk	
	POŠTANSKU_BROJ: peteroznamenkasti broj poštanskog ureda u kojemu želite predati vaše pošljke ŠIFRA_KORISHIKA, vaša štrin kao komitenta Hrvatske pošle DATUM: veljani datum u obliku GGGGMMDD (npr. za 28.4.2008.g. izgleda 20080428) ODJEL: ovaj segment naziva datotiske je prozivojen (5 znakova) REDNI_BROJ: redni broj datoteke koju ste poslali na taj dan (3 znamenke)		

Pravila za predaju datoteke u formatu e-PK.

- Datoteka mora biti formirana sukladno sa specifikacijom formata e-PK, koju možete preuzeti na stranici: Ostalo -> Infokutak.
- Ako predajete ZIP arhivu, ona mora sadržavati samo jednu datoteku e-PK.
- Maksimalna je veličina datoteke u formatu e-PK 5 MB.
- Naziv datoteke e-PK mora biti sljedećeg oblika:

POŠTANSKI_BROJ.ŠIFRA_KORISNIKA.DATUM.PROIZVOLJNE_OZNAKE.REDNI_BROJ.epk, gdje je:

- POŠTANSKI_BROJ: peteroznamenkasti broj poštanskog ureda u kojem želite predati svoje pošiljke
- ŠIFRA_KORISNIKA: vaša šifra kao korisnika HP-a
- DATUM: valjani datum u obliku ggggmmdd (npr. za 7. 4. 2014. izgleda: 20140407)
- PROIZVOLJNE_OZNAKE: ovaj je segment naziva datoteke proizvoljan
- REDNI_BROJ: redni broj datoteke koju ste poslali tog dana (tri znamenke).

Klikom na gumb s oznakom: *Predaj e-PK datoteku* pokreće se postupak za prihvat i formalnu kontrolu ulaznih podataka koji obrađuje datoteku e-PK. Ako je sve proteklo u redu, otvara sučelje pregleda datoteka.

PREDAJA DATOTEKE U FORMATU EXCEL (XLS)

Za predaju datoteke u formatu Excel odaberite česticu izbornika: *Predaja datoteke* — *Predaja XLS datoteke* nakon čega se otvara sučelje za predaju datoteka u formatu Excel (XLS). Datoteke formata Excel (XLS) možete predati i komprimirane u ZIP arhivu.

Predaja XLS / ZIP datotei	ue		
Odjel			
Napomena / eksterni broj			
Predajni ured	10200 - ZAGREB		
Vista plačanja	K - Kreditirano		
Broj vreća/kutija			
+ Odaberite datoteku			
	Datoteka	Velicina	Akcije
Nema predanih datoteka			
Predaj XLS datoteke			
Ekstenzija datoteke mora	biti xis. Maksimalna dozvoljena veličina date	teke je GMB.	

Internetsko sučelje za predaju datoteka u formatu Excel (XLS) vrlo je jednostavno te nudi nekoliko polja za unos:

- odjel proizvoljna oznaka, maksimalno pet znakova
- napomena / eksterni broj proizvoljna oznaka, maksimalno 30 znakova
- predajni ured ured predaje pošiljaka (obvezno)
- vrsta plaćanja oznaka vrste plaćanja usluge (obvezno)
- broj vreća/kutija proizvoljna oznaka
- putanja (staza) do datoteke izvora (obvezno).

Adresa datoteke Excel koju želite predati definira se standardnim Windows sučeljem za pretraživanje računala korisnika klikom na gumb s oznakom: *Odaberite datoteku*. Istovremeno možete odabrati više datoteka Excel.

Ako ste zabunom označili pogrešnu datoteku, za naknadno poništavanje izbora već odabrane datoteke kliknite na gumb s oznakom: *Obriši*. Poništavanje izbora datoteke možete provesti samo prije klika na gumb s oznakom: *Predaj XLS datoteke*.

Predaju datoteke u formatu Excel (XLS) obavite klikom na gumb s oznakom: Predaj XLS datoteke.

Predaja XLS / ZIP datotek			
Odjel			
Napomena / eksterni broj			
Predajni ured	10200 - ZAGREB		
Vrsta plaćanja	K - Kreditirano 💌		
Broj vreća/kutija			
+ Odaberite datoteku			
	Datoteka	Velicina	Akcije
ePK_2017_05_11_09_14	_41_91743.xls	34.3 kB	Obriši
ePK_2017_05_11_11_27	_44_10136.xbs	34.3 kB	Obriši
ePK_2017_05_11_14_02	_33_18733.xds	34.3 kB	Obriši
Predaj XLS datoteke			
Ekstenzija datoteke mora	biti xis. Maksimalna dozvoljena veličina datoteke je 5MB.		

Klikom na gumb s oznakom: Preuzimanje HP Excel predloška preuzmite trenutačni predložak HP Excel, kojim možete izraditi datoteku Excel u ispravnom formatu. Klikom na gumb s oznakom: Preuzimanje korisničkih uputa za korištenje Excel predloška preuzmite korisničke upute za rad s predloškom HP Excel.

Informacije o XLS datoteci
Naziv je datoteke proizvoljan, ali se mora razlikovati od ostalih datoteka unutar istog preuzimanja (samo ako predajete više Excel datoteka odjednom).
Praznu Excel datoteku možete preuzeti ispod zajedno s uputama za konštenje predloška.
Napomena: Ako imate problema s otvaranjem Excel predioška, molimo Vas da instatirate Service Pack 6 for Visual Basic 6.0 i pokušate ponovno.
Preuzimanje HP Excel predlotka Preuzimanje korisničkih uputa za korištenje HP Excel predlotka

Pravila za predaju datoteke Excel:

- Datoteka mora biti formirana u skladu sa specifikacijom formata Excel koju je moguće preuzeti na stranici: Ostalo -> Infokutak. Za pomoć pri izradi datoteke u ispravnom formatu ponuđen je predložak Excel s makronaredbama (HP Excel predložak).
- Ekstenzija datoteke Excel mora biti .xls.
- Maksimalna je veličina datoteke Excel 5 MB.
- U jednu datoteku Excel unesite pošiljke samo za jedan polazišni poštanski ured i vrstu plaćanja.
- Unutar istog preuzimanja možete predati više različitih datoteka Excel, ali samo za jedan polazišni poštanski ured i vrstu plaćanja.
- Ako predajete ZIP arhivu, ona može sadržavati više datoteka Excel.
- Naziv je datoteke proizvoljan, ali se mora razlikovati od ostalih datoteka unutar istog preuzimanja.

INFORMACIJE O PREDANOJ DATOTECI I POŠILJKAMA

Ako je proces predaje datoteke e-PK ili Excel uspješno proveden, automatski se prikazuje predana datoteka s pripadajućim pošiljkama. Unutar datoteke možete pregledavati detalje pošiljaka te pretraživati pošiljke prema zadanim uvjetima pretrage.

Informacije o datote	ci: 10789.601227.20	210329.001.epk								
Naziv Datoteke		10789 601227 202103	9.001 epk		10	Datoteke			76804	
Poštanski ured		TESTNI URED (10789)			Ko	mitent			KORISNIK	
Datum formiranja		29.03.2021			Da	tum izmjene			29.03.2021. 10.51.33	
Datum preuzimanj	a	29.03.2021.10.51.33			W	jeme planirane predi	ia.			
Broj pošiljaka		25			Su	itus datoteke			(1) Čeka potvrdu	
					Odobri data	ch23 obr	izac carinskih p	odataka Povr	atak na listu datoteka	Obriši datoteku
Status politike	Svi				10					di .
Status pošijke	Sul	•						sana <mark>1</mark> 9	01	vježi Poništi
Status poblike Progled poblijska Prijamni broj *	Svi Tip prometa ©	• Vista pošijke 0	Masa ©	Wijednost 0	Dopumske usluge ©	Odredišni ured	Br. kom. 0	Primatelj [©]	e-PK status [©]	vježi Ponisti Status poblijke
Status polijke Progled poblijska Prijamsi broj * Ist boja	Svi Tip prometa ^O (U) Unutarný	Vista pošijke O (O) Pismo	Masa 0 50	Vrijednost ©	Dopunske usluge 0	Odredišni ured ^O	Br. kom. 0 20	Primatelj 0	e-PK status 0 (1) Ispravna polijka	vježi Poništi Status pošijka
Status polijke Progled pošiljaka Prijamni broj * lez broja	Svi Tip prometa 0 (U) Unutarnji (M) Međunarodni	Vrsta pošijke (0) Pismo (0) Pismo	Masa 9 50 50	Vrijednost © 0.00 0.00	Dopunske usluge ©	Odredišni ured ^O	Br. kom, 0 20 2	Primatelj [©]	e-PK status P (1) laprana polijka (1) lapravna polijka	vježi Poniti Status pošijka
Status polijke Progled pošiljaka Prijamni broj * lez.broja lez.broja E200003017HB	Svi Tip prometa 0 (U) Unutarnji (M) Međunarodni (M) Međunarodni	Vrsta pošiljke (0) Pismo (0) Pismo (0) Pismo (8) Paket	Masa © 50 50 1300	Virijednost © 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge 0	Odredišni ured ^O	Br. kom. 0 20 2	Primatelj © Marko Marković	e-PK status (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka	vježi Ponišci Status pošiljka
Status poblijke Progledi poblijke Prijamni broj * koz broja Koz br	Svi Tip prometa (U) Unutarnji (M) Međunarodni (M) Međunarodni (U) Unutarnji	Vrsta pošiljke O (0) Plamo (0) Plamo (8) Paket (R) Preporučena pošijka	Masa 0 50 50 1300 50	Vrijednost © 0.00 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge 0	Odredišni ured	Br. kom. 9 20 2 1	Primatelj 0 Marko Marković Ivan Honat	e-PK status (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka	vježi Ponišši Status pošiljka

ODOBRENJE DATOTEKE I ISPIS PREDAJNOG LISTA ZA e-PK

Nakon kontrole i pregleda datoteke ili pojedinih pošiljaka predajte datoteku u sustav HP-a klikom na gumb s oznakom: *Odobri datoteku*.

informacije o datote	rci: 10789.601227.20	210329.001.epk	-							
Naziv Datoteke		10789 601227 202103	29.001.epk		ID C	latoteke			76804	
Poštanski ured		TESTNI URED (10789)	1		Kor	nitent			KORISNIK	
Datum formiranja		29.03.2021.			Dat	um izmjene			29.03.2021.10.51.33	
Datum preuziman	ja .	29.03.2021. 10:51:33			VHP	eme planirane pred	(e			
Broj pošiljaka		25			Sta	tus datoteke			(1) Čeka potvrdu	
					Odebri date	teku CN23 obr	zac carinskih p	odataka Povra	tak na listu datoteka	Obriši datotek
topunske usluge	Svi	:	Od	prometa redišni ured	Svi		Vista e-PK :	oolijke Sn datus Sn	4	
Dopunske usluge Status pobljke	Svi Svi	•	Te Od	prometa iredišni ured	Svi	•	Vista e-PK i	politike Si Refus Si	0	svježi Poništ
Dopunske usluge Status pošljke regled pošlijaka Mjamni broj *	Svi Svi	• • Vrsta poblijke 0	Masa ⁰	prometa redišni ured Vrijednost ⁰	Svi	• Odredišni ured ⁴	Vista e-PK 1 Br. kom. 0	Primatelj [©]	e-PK status 0	svježi Poništ Status pošilja
Zopunske usluge Status poššijeke regiled poššijeke Mjamni broj	Svi Svi Tip prometa [©] (U) Unutarnji	Vista pošijke 0 (0) Pismo	Masa 0 50	Vrijednost 0 0.00	Svi Depunske usluge 0	• Odredišni ured	Vista e-PK s Br. kom. 0 20	polijke Sn tatus Sn Primatelj [©]	e-PK status ⁰ (1) hspravna polijka	svježi Ponis Status polilji
Dopunske usluge Status pobljke regiled (pobljkika Mjamni broj * er broja er broja	Svi Svi Svi (U) Unutarnji (U) Međunarodni	Vrsta pošiljke (O) Pismo (O) Pismo	Masa 0 50 50	prometa redišni ured Wiljedmost 0 0.00 0.00	Svi	Cdredišni ured	Vista e-PK 1 Br. kom. 0 20 2	polițike Sn Italus Sn Primatelj ^Q	e-PK status ^Q (1) lapranta polijka (1) lapranta polijka	svježi Ponis Status politiji
Copunske usluge Ratus počijke Mjamni broj * oz boja Ezboja E200030171-fR	Svi Svi Tip prometa © (U) Unutarnji (M) Međunarodni (M) Međunarodni	Vitsta poblijke (O) Pismo (B) Paket	Masa 0 50 50 1300	prometa redišni ured Wtjjedmost 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge 0	• Odredäni ured	Vista e-PK 1 8r. kom. 0 20 2 1	Primatelj ^Q Marko Marković	e-PK status ⁰ (1) lapravna polijka (1) lapravna polijka (1) lapravna polijka	svježi Poniš Status pošilji
Dopunske usluge Status pošljike Prijamni broj * ez.broja Ezdopia Ezdop	Svi Svi Tip promets C (U) Unutarnji (M) Međunarodni (U) Unutarnji	Vrsta poblijke (O) Pismo (O) Pismo (O) Pismo (B) Paket (R) Preporučena poblijka	Tip Od Mass 0 50 50 1300 50	prometa redišni ured Wtijednost 0.00 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge [©]	Cdrediani ured	Vista (e-PK) 20 2 1 1	Primatelj [©] Marko Marković hvan Horvat	e-PK status 0 (1) laprama polijka (1) laprama polijka (1) laprama polijka (1) laprama polijka	svježi Ponis Status polilja

Nakon odobrenja datoteke ispišite predajni list za e-PK klikom na gumb s oznakom: Predajni list za e-PK.

informacije o dato	teci: 10789.601227.20	210329.001.epk								
Naziv Datoteke		10789 601227 202103	29.001.epk		10 0	latoteke			76804	
Poštanski ured		TESTNI URED (10789)	Constant of the second s		Komitent				KORISNIK	
Datum formiranja	a	29.03.2021.			Datum lamjene 29.03.2021. 10.51.33					
Datum preuzimar	nja	29 03 2021, 10:51 33			Vrij	Vrijeme planirane predaje				
Broj pošiljaka		25			Stat	tus datoteke			(2) U prijenosu	
					CN23 obrazac c	arinskih podataka	Predajni list	za e-PK Povra	atak na listu datoteka	Obriši datoteku
Jvjeti pretrage:	-						-			
Prijamni broj Dopunske usluge Status pošlijke	Svi Svi	:	Tip pro Odredi	ometa Idni ured	SM		e-PK:	pošiļke S	lad -	vježi Poništi
Prijamni broj Dopunske usluge Status politijke Vreglad poditijsko	Svi Svi		Tip pro Odredi	ometa Idini ured	Sul		vista e-PK1	polijke S	NA T	nježi Poništi
Pegame broj Dopunske usluge Status polijke Yegleci podaljen Prijame broj	Svi Svi Tip prometa ©	• • Vrsta poblijke ©	Tip pro Odredi Masa © W	ometa Idni ured Yijednost 🔍	Sul Dopunske usluge 🗘	• Odredišni ured ©	Br, kom, [©]	polijke S status S Primatelj [©]	e-PK status ©	nježi Poništi Status poblijke
Pegamei broj Dopunske usluge Status polijke Vegleci podalje v Prijamei broj sz.boja	Svi Svi Tip prometa (U) Unutarnji	• • Wrsta pokiljke © (C) Pismo	Tip pro Odrede Masea © W 50 0	riğednost © 100	Svi	• Određišni ured \$	Unita e-PK t Br. kom, © 20	polijke S status S Primatelj [©]	e-PK status © (1) ispravna pošijka	nježi Poništi Status pobiljke
Prijamni broj Dopunske usluge Status pošijke renginel podilijke Prijamni broj * isz.bolja isz.bolja	Svi Svi Tip prometa * (V) Unutarnji (M) Međunarodni	Vrsta poblijke O O Pismo (O) Pismo	Tip pro Odredi Mass © W 50 0 50 0	Vijednost © 100	Su Dopunske usluge 🌣	• Odredikni ured •	Vista e-PK : 20 2	Polijke S status S Primatelj [©]	e-PK status © (1) ispravna pošijka (1) ispravna pošijka	viježi Poništi Status pošiljke
Prijamni broj Dopunske usluge Status polijke Vegelod podiljetit Prijamni broj * ez.boja st.boja E299092017HB	Svi Svi Tip prometa [©] (V) Unutarnji (VI) Međunarodni (VI) Međunarodni	Wrsta pokiljke (O) Pismo (O) Pismo (I) Pisket	Tip pro Odredi Mass © W 50 0 50 0 1300 0	Vijednost © 100 100	Su Dopunske usluge 🌣	• Određišni ured \$	Vista e-PK : 20 2 1	Primatelj © Marko Marković	e-PK status © (1) ispravna pošijka (1) ispravna pošijka (1) inpravna pošijka	njedi Ponisti Status poblijke
Prijamin broj Dopunske uskaje Status potiljke Prijamil broj * ez broja ez broja Ezbola Ezbola Ezbola	Svi Svi Tip prometa [©] (V) Unutamji (VI) Međunarodni (VI) Međunarodni (VI) Unutamji		Tip pro Odredi 50 0 50 0 50 0 50 0	Wjednost	Dopunske usluge 🌣	Cdredišni ured ©	Unita e-PK 1 20 2 1 1	Primatelj © Marko Markovć Ivan Horvat		vježi Ponišči Status pobiljke

	Predajni	list za e-PK	[
ID datoteke: Poštanski ured:	75595 10688 TESTNI URE	D	
Šifra korisnika: Naziv korisnika: Telefon korisnika: E-mail korisnika:	999999 TESTNI KOMITENT 011234567 epk@posta.hr		
Naziv datoteke: Datum formiranja:	10688.9999999.202 2020-09-09	00909.001.ep	ok
Datum preuzimanja: Uk <u>up</u> an broj	2020-09-09 09:12:	39	
 (O) Obične pošiljke (O) Pismo (P) Paketi (R) Preporučene pošiljke (V) Vrijednosne pošiljke 		12 12 1 1 1	CP133239269HR - CP133239269HR RC968500168HR - RC968500168HR VV105263094HR - VV105263094HR
			Pošiljke preuzeo:
			Pošiljke preuzeo:

Predajni list za e-PK dokument je na kojem su označeni podatci o korisniku i podatci o otpremljenoj datoteci. Predajni list za e-PK ispišite u dva primjerka i donesite ih u poštanski ured zajedno s pošiljkama najmanje 30 minuta nakon predaje datoteke u sustav e-PK. Radnik poštanskog ureda na osnovi predajnog lista za e-PK identificira i uspoređuje pristigle podatke iz sustava e-PK s preuzetim pošiljkama te nakon obrade pošiljaka ovjerava predajni list, a na poleđini lista poštanska aplikacija ispisuje potvrdu zaprimanja pošiljaka iz sustava e-PK (zbirni podatci specificirani po prijamnim knjigama i vrstama pošiljaka). Jedan se primjerak vraća korisniku, a jedan ostaje u poštanskom uredu.

Ako ste u sustav e-PK predali pošiljke u međunarodnom prometu za koje treba popuniti carinsku deklaraciju, popunjene carinske deklaracije za sve takve pošiljke možete ispisati klikom na gumb s oznakom: *CN23 obrazac carinskih podataka*.



BRISANJE DATOTEKE

Ako nakon predaje datoteke primijetite neispravnosti, datoteku možete obrisati. Ispravak podataka na internetu nije moguć, već trebate obrisati neispravnu datoteku i predati novu, ispravnu datoteku.

Datoteku možete obrisati iz sustava sve dok nije obrađena u poštanskom uredu. Brisanje obavite klikom na gumb s oznakom: *Obriši datoteku*.

						1992 (M					
Naziv Datoteke		10789 601227 2021032	9.001.epk		ID Dat	oteke		7600	04		
Poštanski ured		TESTNI URED (10789)			Komit	ent		KOF	ORISNIK		
Datum formiranja		29.03.2021.			Datum	Izmjene		29.0	29.03.2021.10.51.33		
Datum preuzimar	nja	29.03.2021. 10.51.33			Vrijeme planirane predaje						
Broj pošiljaka		25			Status	datoteke		(3) (Ceka prijenos do PU		
					CN23 obrazac c	arinskih podataka	Predajni list	za e-PK Povra	atak na listu datoteka 🔇	Obriši datoteku	
ovjeti pretrage:											
Prijamni broj			Tip	prometa	Svi		Vista (pošijke S	w -		
Dopunske usluge	Sui		04	nedilini uned			e.PK	tatus S			
Dopunske usluge	Svi		Od	nedišini uned			e-PK I	status S	M .		
Dopunske usluge Status potiljke	Svi	•	Od	redišni ured			e-PK i	tatus S	- M		
Dopunske usluge Status pošlijke	Svi Svi	•	08	redišni ured			e.PK	tatus 8	wi •	vježi Poništi	
Dopunske usluge Status pošljke	Svi Svi	•	04	nedišni ured			e-PK (datus 8	- Os	vježi Poništi	
Dopunske usluge Status pošijke rregiod pošilijaka	Svi Svi	•	08	redišni ured			e.PK	tatus S	μ Ο 1	vježi Poništi	
Dopunske usluge Status poblijke Vegled poblitjake Prijamel broj	Svi Svi	• • Vista pošiljke *	Od Masa ©	Vtijednost 🗘	Dopunske usluge 🌣	Odredikni ured 🗘	e-PK1 Br. kom. 9	tatus S Primatelj [©]	e-PK status ©	rježi Poništi Status pošiljke	
Dopunske usluge Status pošijke Priggled (pošiljake Prijamni broj * ez.boja	Svi Svi Tip prometa © (U) Urutarnji	• • Vista pošiljke ÷	Co Masa © 50	Vrijednost ÷	Dopunske usluge 🌣	Odredišni ured 🗘	e.PK1 Br. kom, 9 20	ntatus S Primatelj [©]	e-PK status ÷ (1) ispravna podějka	rježi Poništi Status pošijka	
Dopunske usluge Status pošijke Prigaleci pošiljake Prijamni broj * ez.boja ez.boja	Svi Svi Tip prometa (U) Unutarnji (U) Međunarodni	v v	00 Masa © 50 50	Vrijednost © 0.00 0.00	Dopunske usluge 🌻	Odredišni ured 🗘	e.PK1 Br.kom, 9 20 2	tatus S Primatelj [©]	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	rježi Ponišsi Status pošiljke	
Dopunske usluge Status poblijke Priganni broj * ez. bosia ez. bosia	Svi Svi Tip prometa P (U) Unutarnji (M) Međunarodni (M) Međunarodni	v v	Col Masa © 50 50 1300	Vitjednost \$ 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge 🌣	Odredišni ured 💡	e-PK1 Br. kom, * 20 2 1	tatus S Primatelj [©] Marko Marković	•-PK status © (1) ispravna polijka (1) ispravna polijka (1) ingravna polijka	rježi Poništi Status pošiljivi	
Dopunske usluge Status politijke Vreglect poditijke Prijamet broj * sz. zosia sz. zosia Sz. zosia Sz. zosia Sz. zosia Sz. zosia Sz. zosia	Svi Svi Tip prometa (U) Unutarnji (U) Međunarodni (U) Međunarodni (U) Unutarnji	Vrsta pošijke (0) Pismo (0) Pismo (0) Pismo (0) Pismo (0) Pismo (0) Pisket	Od Masa © 50 50 1300 50	Vrijednost ♥ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Dopunske usluge 🖗	Odredišni ured 9	e-PK1 Br.kom, © 20 2 1 1	Primatelj © Marko Markovć Ivan Horvat	e-PK status © (1) ispravna políjka (1) ispravna políjka (1) ispravna políjka (1) ispravna políjka	rjebi Pomiški Status pošiljke	

Postoje dvije vrste brisanja, ovisno o statusu datoteke:

- brisanje neodobrene datoteke (nalazi se u statusu 1 čeka potvrdu). Brisanjem se neodobrena datoteka potpuno uklanja iz sustava e-PK;
- brisanje datoteke u ostalim statusima (prethodno odobrena datoteka). Brisanjem se status datoteke postavlja u 97 – obrisana, ali podatci ostaju spremljeni u sustavu.

U oba slučaja možete ponovno upotrijebiti prijamne brojeve iskorištene u tim datotekama.

PREGLED DATOTEKA

Sve uspješno predane datoteke možete naknadno pregledavati. Odabirom čestice izbornika: *Pregledi* → *Datoteke* prikazane su sve datoteke predane zadnjih tjedan dana. Za prikaz svih datoteka ispraznite polje "Datum predaje od" i kliknite na gumb s oznakom: *Osvježi*.



U uvjetima pretrage nalaze se filtri pretraživanja datoteka kojima možete izdvojiti datoteke željenih karakteristika. Filtre možete međusobno kombinirati, tj. istodobno možete odabrati više različitih filtara.

- ID upišite identifikacijski broj datoteke koju tražite i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
- Datoteka upišite naziv (ili dio naziva) datoteke koju tražite i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
- Ured upišite poštanski broj željenog poštanskog ureda i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
- Status iz padajuće liste odaberite jedan od mogućih statusa datoteke i kliknite na gumb s oznakom: Osvježi.
- Datum predaje od / datum predaje do upišite ili odaberite iz kalendara (kalendar se prikazuje klikom na polje za unos) datum ili razdoblje za koje pretražujete datoteke i kliknite na gumb s oznakom: *Osvježi*.

Nakon odabira određenog filtra ili više njih klikom na gumb s oznakom: *Osvježi* prikazuje se pregled datoteka po svim zadanim elementima pretrage.

Klikom na gumb s oznakom: *Poništi* poništavate izbor filtara u tražilici i prikazuje se cjelokupan skup datoteka.

U stupcima su prikazani sljedeći podatci:

- 1. identifikacijski broj datoteke (ID)
- naziv datoteke
- 3. broj poštanskog ureda
- 4. datum predaje datoteke
- 5. vrijeme predaje datoteke (preuzimanja u sustav e-PK)
- 6. vrijeme posljednjeg statusa datoteke
- 7. broj pošiljaka u datoteci
- 8. status datoteke.

Klikom na zaglavlje tablice možete sortirati retke u tablici silaznim ili uzlaznim redoslijedom.

PREGLED POŠILJAKA U DATOTECI

Nakon odabira datoteke na sučelju za pregled datoteka (kliknite mišem na naziv datoteke) možete pregledavati i pretraživati pošiljke iz te datoteke. Također možete ispisati predajni list za e-PK ili CN23 obrazac carinskih podataka.

ronnacije o danoseci, ran	1010010201200	210329.001.epk								
Naziv Datoteke		10789 601227 202103	29.001.epk		ID	Datoteke		7	6804	
Poštanski ured		TESTNI URED (10789	0		Ka	mitent		×	ORISNIK	
Datum formiranja		29.03.2021			Dat	tum izmjene		3	1.03.2021. 11:38:39	
Datum preuzimanja		29.03.2021. 10.51.33			Vrij	jeme planirane predaj				
Broj pošiljaka		25			Sta	tus datoteke		6	96) Izmijenjena	
Preuzimanje dokumenta									_	
Potvrda zaprimanja 1										
Pregled aburiranih poši	jaka 1									
Potvrda dodanih pošija	ka.t									
						CN23 obrazac car	rinskih podata	ka Predajni list	Iza e-PK Povratak	na listu datote
vjeti pretrage:		_	_			CN23 obrazac ca	rinskih podata	ka Predajni list	Lza e-PK Povratak	na listu datete
vjeti pretrage: rijamni broj		_	Tiç	o prometa	5vi	CN23 obrazac car	rinskih podata Vista	ka Predajni list polijke Su	I za e-PK Povratak	na listu datote
vjeti pretrapec njamni broj opunske usluge	Swi		Tiş	o prometa Bredišni ured	<u>Svi</u>	CN23 obrazac car	rinskih podata Vista e-PK:	ka Predajni list pobljke Swi Katus Swi	tza e-PK Povratak	na listu datote
njeti pretrząci njemni broj opunske usługe tatus pošljke	Sut Sut		Te	o prometa Bredišni ured	Su	CN23 obrazac ca	rinskih podata Vrsta e-PK :	ka Predajni list polijke Sw Itatus Sw	I Za e-PK Povratak	na listu datote
vjeti protragec njamni broj opunske usluge tatus pobljke	Svi Svi	•	Tig Od	o prometa dredišni ured	\$vi	CN23 obrazae car	rinskih podata Vrsta e-PK t	ka Predajni list polijke Sw Natus Sw	Iza e-PK Powatak • •	na listu datote
vjeti protragec njamni broj opunske usluge tatus pošlijke	Swi Swi	•	Tiş Od	o prometa Bredišni ured	Svi	CN23 obrazae car	vinskih podata Vista e-PK i	ka Predajni list pošijke Sw Natus Sw	Izz +PK Povrstak	na listu datote
vjeti pretrage: rijamni broj opunske usluge tatus poblijke egleci poblijjaka	Swi Swi	:	Tig Od	o prometa Bredišni ured	Svi	CN23 obrazos co	vinskih podata Vrsta e-PK t	ka Predajni list pošijke Sw status Sw	Izz +PK Povrstak	na listu datote
vjeti pretrage: njamni broj opunske usluge tatus pošljke rojamni broj * Tip p	Svi Svi	vrsta pošijike 🗘	Tig Od Masa Ŷ	o prometa bredišni ured Vrijednost ©	Svi Dopunske usluge ©	CN23 obrazas ca	Vista Vista e-PK t	ka Predajni list polijke Sw Itatus Sw Primatelj [©]	e-PK status ©	na listu datote rježi Pomi Status pošil
vjeti pretrage: njamni broj opunske usluge tatus pošiljaka rijamni broj * Tip p z.broja (U) Un	Swi Swi rometa [©] utarnji	Vrsta pošiljke °	Tig Od Masa 9 50	prometa tredišni ured Vrijednost © 0.00	Svi Dopunske usluge ©	CN23 obrazas ca	Vista Vista e-PK : Br. kom. 20	ka Predajni list počijke Svi Matus Svi Primatelj [©]	e-PK status © (1) ispravna polijka	na listu datote geži Poni Status pošil
vjeti pretrage: njamni broj opunske usluge tatus pošljike egled pošlijaka rijamni broj * Tip p Enosa (U) Un z.broja (M) Me	Sui Sui Sui uanji dunarodni	Vrsta pošiljike [©] (O) Pismo (O) Pismo	Tig Od Masa 9 50 50	prometa Bredišni ured Vrijednost 9 0.00 0.00	Svi	Child obrazot ca	Vista Vista e-PK : Br. kom. 20 2	ka Predajni list počijke Sw klatus Sw Primatelj [©]	e-PK status © (1) Ispravna polijka	na listu datote gezi Pomi Status pobil
rjati pretrage: rjamni broj opunske usluge tatus pošiljaka rijamni broj Tap p zbroja (U) Un zbroja (U) M 255032012148 (M) Me	Svi Svi Svi durnji dunarodni dunarodni	Vrsta pošijike ¢ (O) Pismo (O) Pismo (B) Paket	Tip Od Masa 9 50 50 50 1300	Vrijednost © 0.00 0.00 0.00	Svi Dopunske usluge 0	CN23 obrazat ca	Vista Vista e-PK : 20 2 1	ka Predajni list pošijke Swi klatus Swi Primatelj © Marko Marković	Ezz e-PK Povratak • • •	na listu datote geži Poni Status pošil Prijam pošij
rjati pretrage: rjamni broj opunske usluge tatus pošijke egled pošiljaka rijamni broj * Tip pr zbroja (U) Un 2000022017/HS (V) Me	Svi Svi Svi dunardni dunardni dunardni dunardni		Masa ♥ 50 50 1300 50	Vrijednost © 0.00 0.00 0.00 0.00	Svi Dopunske usluge 🗘	CN23 ebrazas car	Visla Visla e-PK i Br. kom, 9 20 2 1 1 1	ka Predajni list polijke Swi Italus Swi Primatelj © Marko Marković Ivan Horvat	Laz e-PK Pevratak i • • • • • • • • • • • • •	na listu datote (ježi Poni Status pošil Prijam pošil Prijam pošil

U uvjetima pretrage nalaze se filtri pretraživanja pošiljaka kojima možete izdvojiti pošiljke željenih karakteristika. Filtre možete međusobno kombinirati, tj. istodobno možete odabrati više različitih filtara.

- Prijamni broj upišite cjeloviti ili dio prijamnog broja pošiljke koju tražite.
- Tip prometa možete odabrati pregled pošiljaka unutarnjeg ili međunarodnog prometa ili sveukupno.
- Vrsta pošiljke odaberite određenu vrstu pošiljke ili prikaz svih pošiljaka u toj datoteci.
- Dopunske usluge odaberite određenu dopunsku uslugu ili prikaz svih dopunskih usluga.
- Odredišni ured možete upisati broj odredišnog poštanskog ureda, prvih nekoliko znamenaka broja ili tražiti prikaz za sve urede.
- e-PK status možete tražiti određeni status pošiljke u sustavu e-PK (ispravna, izmijenjena, obrisana) ili prikaz svih statusa.
- Status pošiljke možete tražiti status pošiljke u sustavu praćenja pošiljaka Hrvatske pošte ili prikaz svih statusa.

Nakon odabira određenog filtra ili više njih klikom na gumb s oznakom: Osvježi prikazuje se pregled pošiljaka po svim zadanim elementima pretrage.

Klikom na gumb s oznakom: Poništi poništavate izbor podataka u tražilici i prikazuje se cjelokupan skup pošiljaka u datoteci.

U stupcima su prikazani sljedeći podatci:

- 1. prijamni broj knjižene pošiljke
- 2. tip prometa (unutarnji ili međunarodni)
- 3. vrsta pošiljke
- 4. masa pošiljke
- 5. vrijednost pošiljke
- 6. skraćena oznaka dopunske usluge
- 7. broj odredišnog poštanskog ureda
- 8. broj pošiljaka

- 9. ime i prezime primatelja
- 10. status pošiljke u sustavu e-PK (ispravna, izmijenjena, obrisana)
- 11. status pošiljke u sustavu praćenja pošiljaka.

Klikom na zaglavlje tablice možete sortirati retke u tablici silaznim ili uzlaznim redoslijedom.

Ulaskom u određenu pošiljku (kliknite mišem na prijamni broj pošiljke) prikazuju se informacije o pošiljci sa svim detaljnim podatcima.

Naziv Datoteke	10789-601227 20210329-001 eck	ID Datoteke	76804
Politanski ured	TESTNI URED (10709)	Komitent	KORISNIK
Datum formiranja	29.03.2021	Datum izmiene	31 03 2021, 11 38 39
Datum preuzimanja	29.03.2021. 10.51.33	Vrijeme planirane predaje	
Broj pobiljaka	25	Status datoteke	(96) Izmijenjena
Preuzimanje dokumenta Potoda zaorimanja 1 Prosled aburranh potilaka 1			
Potesta dodanih politiska 1			
Lancas annal a paraprakti			
		CN23 obrazac carinskih podataka P	redajni list za e-PK
formucije o pošiljel: 2277384		CN23 obrazac carinskih podataka P	redajni list za e-PK
formacije o pošiljci: 2277394 Kaziv Datoteke	10719.601227.20210329.001.epk	CN23 obrazac carinskih podataka P Prijamni broj	redajni list za e-PK Povratak na listu datote RC5000033994-R
Isrmacije o poliljci: 2277294 Isro Datoske Categorija poliljke	10780-001227 20210329-001 epk (R) Preporučene pobljke	CN23 obrazac carinskih podataka P Prijamni broj Eksterni broj	redajni list za e-PK Povratak na listu datote RC5000033994R
Isrmacije o poblijci: 2277284 kaziv Datoseke categorija poblijke mista poblijke	10789.601227.20210329.001.epk (R) Preporučene pobljke (R) Preporučena pobljka	CN23 obrazac carinskih podataka P Prijamni broj Eksterni broj Zemlja	redajni list za e-PK Povrstak na listu datot RC500003399HR HR
ternacije o pošiljci: 2277354 isajv Datoske Gategorija pošiljke Insta pošiljke mis poslike	10789.601227.20210329.001.epk (R) Preporučene polijke (R) Preporučena polijka kan Horvat	CN23 obrazac carimskih podataka P Prijamni broj Eksterni broj Zemlja Tip prometa	redajni list za e-PK Povratak na listu datote RC5000033994R HR (U) Unutamji
formacije o pobljci: 2277394 Kaziv Datoske Categorija pobljke Ivsta pobljke mi poslike me i poslike Ddredilni ured	10769-601227.20210329-001.epk (R) Preporučene pošljka (R) Preporučena pošljka Ivan Horvat 10000	CN23 obrazac carinskih podataka P Prijamni broj Eksterni broj Zemija Tip prometa	redajni list za e-PK Povratak na listu datote RC5000033994R HR (U) Unutamji
formucije o pošiljci: 2277384 Kaziv Datoteke Categorija pošiljke Arsta pošiljke me i prezime primatelja Dopunske usluge	10769-601227.20210329.001.epk (R) Preporučene pobljke (R) Preporučena pobljka Ivan Horust 10000 P - Polijka s povratnicom	CN23 obrazac carinskih podataka P Prijamni broj Eksterni broj Zemlja Tip prometa Masa	redajni list za e-PK Povratak na listu datote RC500003399-KR HR (U) Unutamji 50 g

U slučaju potrebe ispisa potvrde o primitku knjižene pošiljke kliknite na gumb s oznakom: *Naknadna potvrda*. Potvrda se može iskoristiti za postupak potraživanja pošiljke jer su na njoj prikazani svi elementi za pojedinu pošiljku. Rok čuvanja podataka za naknadnu potvrdu o primitku pošiljke u sustavu e-PK je 6 mjeseci. Ako vam je potvrda primitka pošiljke potrebna kao dokaz u nekom sporu, ovjerenu potvrdu zatražite u poštanskom uredu u kojem je pošiljka predana. Uz podatke o knjiženim pošiljkama (koji su preuzeti iz datoteke predane u sustav e-PK) prikazuju se i dva dodatna podatka informativnog karaktera:

- jedinična cijena (cijena pošiljke)
- HP status (posljednji status u sustavu praćenja pošiljaka).

Klikom na gumb s oznakom: *Detaljan status pošiljke* spajate se izravno na sustav praćenja pošiljaka u kojem će biti prikazani svi statusi za navedenu pošiljku.

Hrvatska pošta			Р	rovjera statusa pošil
nesite prijamni broj pošiljk	e, a potom pritisnite gumb "T	raži".		
nesite cjelovit prijamni broj po	Bossononanou ID	Seutone za preporucenu posijku.)		
internet of president.	RC500003399HR	Ira	21	
rijamni broj pošiljke: RC50	00003399HR			
Datum i vrijeme	Država	Mjesto	Opis događaja	Napomena
1.03.2021 11:38:39	HRVATSKA	10789 TESTNI URED	Prijam pošiljke	

PREUZIMANJE DOKUMENATA

Ubrzo nakon uspješnog zaprimanja pošiljaka u poštanskom uredu na internetu se pojavljuje izbornik s oznakom: *Preuzimanje dokumenata* s kojeg možete preuzeti dokumente iz poštanskog ureda.

Dokumenti koje možete preuzeti:

- potvrda zaprimanja pošiljaka
- pregled odbijenih pošiljaka (ako ih ima)
- pregled ažuriranih pošiljaka (ako ih ima).

ALEY L'ATONEXE	10789-601227-20210329-001.epk	ID Datoteke	76804
oštanski ured	TESTNI URED (10789)	Komitent	KORISNIK
latum formiranja	29.03.2021.	Datum izmjene	31.03.2021. 11.38.39
latum preuzimanja	29.03.2021. 10.51.33	Vrijeme planirane predaje	
roj pošiljaka	25	Status datoteke	(96) Izmijenjena
Potenda zaprimanja 1			

PRETRAGA POŠILJAKA

Nakon predaje datoteke na internet imate mogućnost pretrage pošiljaka po različitim kriterijima. Pošiljke možete tražiti unutar predane datoteke ili na posebnom sučelju za pretragu pošiljaka.

Odabirom čestice izbornika: *Pregledi* — *Pretraga* pošiljaka omogućeno vam je brzo pretraživanje pošiljaka u svim predanim datotekama po pojedinim kriterijima.

Pretraga pošiljak	retraga politjaka										
Uvjeti pretrage				-							
Prijamni broj	RC										
Eksterni broj											
Ime i(iii) prezim	ne primatelja										
e-PK status	Svi			*							
Status pošijke	(23) F	loślijka urućena		-							
Datum predaje	pošijke od										
Datum prodaje	pošijke do										
											Osvježi
2											
Pregled posi	ljaka										The second s
ID Datoteke +	Prijamni broj 0	Tip prometa 0	Vrsta pošiljke 0	Masa 0	Vrijednost 0	Dopunske usluge 0	Primatelj 0	Odredišni ured 0	Br. kom. 0	e-PK status 0	Status pošiljke 0
71470	RC000110006HR	(U) Unutarnji	(R) Preporučena pošijka	50	0.00		Matija Kralj	10010	1	(1) Ispravna pošijika	Pošijka uručena
71478	RC000109997HR	(U) Unutarnji	(R) Preporučena pošiljka	50	0.00		Matja Kralj	10688	1	(1) Ispravna pošijika	Pošijka uručena
				10 -		** ** (1 of 1)					

U uvjetima pretrage nalaze se filtri pretraživanja pošiljaka kojima možete izdvojiti pošiljke željenih karakteristika. Filtre možete međusobno kombinirati, tj. istodobno možete odabrati više različitih filtara.

- Prijamni broj upišite cjeloviti ili dio prijamnog broja pošiljke koju tražite i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
- Napomena / eksterni broj upišite eksterni broj, ako ste ga upisali uz pojedinu pošiljku prilikom evidentiranja, i
 pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
- Ime i(iii) prezime primatelja upišite ime i/ili prezime primatelja pošiljke i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: *Osvježi*).
- Status iz padajuće liste odaberite jedan od mogućih statusa pošiljke i kliknite na gumb s oznakom: Osvježi.
- Datum predaje pošiljke od / datum predaje pošiljke do upišite ili odaberite iz kalendara (kalendar se prikazuje klikom na ikonu desno) datum ili razdoblje za koje pretražujete pošiljke i kliknite na gumb s oznakom: Osvježi.

Nakon odabira određenog filtra ili više njih klikom na gumb s oznakom: Osvježi prikazuje se pregled pošiljaka po svim zadanim elementima pretrage.

U stupcima su prikazani sljedeći podatci:

- 1. prijamni broj knjižene pošiljke
- 2. tip prometa (unutarnji ili međunarodni)
- 3. vrsta pošiljke
- 4. masa pošiljke
- 5. vrijednost pošiljke
- 6. skraćena oznaka dopunske usluge
- 7. broj odredišnog poštanskog ureda
- 8. broj pošiljaka
- 9. ime i prezime primatelja
- 10. status pošiljke u sustavu e-PK (ispravna, izmijenjena, obrisana)
- 11. status pošiljke u sustavu praćenja pošiljaka.

Klikom na zaglavlje tablice možete sortirati retke u tablici silaznim ili uzlaznim redoslijedom.

Ulaskom u određenu pošiljku (kliknite mišem na prijamni broj pošiljke) prikazuju se informacije o pošiljci sa svim detaljnim podatcima. Za povratak na pretragu pošiljaka kliknite na gumb s oznakom: *Povratak na pretragu pošiljaka*.

PREGLED TROŠKOVA

Sučelje za pregled troškova prikazuje se odabirom čestice izbornika: Pregledi -> Pregled troškova.

Used prehape:										
Karlanik										
Of datuma	01 02 2017.									
Co deturne	31 03 2017									
0.00			-							
Cope	and an and a second sec									
Crupinarge recolda	da (A) Korona		-							
Kategorja politika	s Sve		*							
Vista poliție	Sve		*							
Podyrsta politike										
Tip-prometa	94		×							
Committee united	for a									
Cobrance combe										
Masa od										
Masa do										
Zona	Sve									
									Protrapa	ODati Itablica
Korianik	Kategorija	likely and the								
Giavai kovisnik		area possies	Podvrsta politijka	Wrate promete	Rukovanje	Zona	Masa	Broj PK	tiroj politjaka	Cliena
		eres prese	Podvrsta politijka	Wrets prometa	Rukovanje	Zona	Masa	Broj PK	tiroj politjaka	Cijena
	E - EMS I hpekspres a PU	E - EMS politica	Podvrsta politike	Weta prometa	Rukovanje	Zona	Marka 4936	Beaj PK	Broj politjaka 3	Cipesa 101.00 km
	E - EMS i Norkspres s PU	E - EMS politika	Podvrsta politika	Write prometa	Rukovanje	Zona	Masa 4906 4906	Broj PK 1 1	Broj politjaka 3 3	Cijena 101.00 km 101.00 km
Politorianik Zagre	E - EMS i Apetapres u PU	E - EMS poblika	Podvrsta politike	Visia prometa	Rukovanje	Zona	Masa 4936 4936	Bog PK	Brog politjaka 3 3	Cijena 101.00 km 101.00 km
Pokoński Zagró	E - EMB i thpetopres u PU 0 0 - OtoDre polityte	E - EMS polipia	Podvinta politijke	Vinite promete	Rukovanje	Zone 1	4506 4506 4506 346	1 1 1	Brog politjaka 3 3	Cijena 101.00 km 101.00 km
Potkorineik Zagre	E - EMS i hpekspres a PU 0 0 - Oteche politike 0 - Oteche politike	T - Telanca C - Oppma	Podvrsta politijka J D	Wrate promote	Rukovanje	Zona 1	4026 4026 4038 346 0	8 cq PK	Broj politjaka 3. 3. 12. 3.	Cijena 101.00 km 101.00 km 516.00 km 8.40 km
Potkorineik Zagre	E - EMI I hpetspess a PU 6 0 - Obche politike 0 - Obche politike 0 - Obche politike	T-Tetanica E - EME polipia T - Tetanica C - Dopinica T - Tetanica	Podvrsta politijka J D J	Write promete	Rokovanje	2008 1 3 1	Mina 4036 4036 4036 346 0 4030	8 cq PK	Brog politijaka 3 3 12 3 21	Cipena 100.00 km 107.00 km 516.00 km 8.40 km 723.00 km
Poterineik Zagre	E - EM3 i hpeitaprei a PU C O - Otache politie O - Otache politie O - Otache politie O - Otache politie	E - EMI polyte E - Tetanica C - Depinica T - Tetanica T - Tetanica T - Tetanica	Podvesta politike	Write promete	Rukovanje	2008 5 3	Minsa 4326 4336 346 0 6750 7440	Brog PK 1 1 2 1 4	Brog politijska 3 3 12 3 21 25	Cipena 105.00 km 107.00 km 516.00 km 8.40 km 723.00 km 423.00 km
Policiesh Zayri	E - EMB I hpetapera a PJ 0 0 - Otočne politje 0 - Otočne politje 0 - Otočne politje 0 - Otočne politje 0 - Otočne politje	E - EMI polipia E - EMI polipia T - Tatanica C - Deprinca T - Tatanica T - Tatanica T - Tatanica Q - Premo	Podvesta politipo	Write prometa	Rukovanje	2008 1 3	Hissa 4326 4336 0 4730 7440 2100 2100	8 roj PK. 1 1 2 1 4 3 3	8rcq politijska 3 3 12 3 21 25 11 11 15	Cipena 105.00 km 107.00 km 516.00 km 8.40 km 723.00 km 423.00 km 100.40 km
Puteriesk Zagre	E - EM3 i hpekspest o PU C - Običke politije O - Običke politije	T - TMI polype T - TMI polype T - TMIANCA C - Depinica T - TMIANCA	Podvesta politipo J J J J	Write promets	Rukovanje	2008 1 3 5 2	4836 4836 346 0 4730 7440 2100 346 538	8 maj PK	10 ng politiska 3 3 21 3 21 23 15 15 15 15	Cignes 105.00 km 107.00 km 8.40 km 723.00 km 423.00 km 403.00 km 404.00 km
Putkorinetk Zagre	E - EMS Inpetagers o PU O O - Obche polipie O - Obche polipie	T-Tabanica C - Dispinica T - Tabanica C - Depinica T - Tabanica T - Tabanica O - Pane	Potensis politipe	Virsts promota	Rakovanja	2008 1 3 5 2	Ninsa 4306 4336 0 4730 7440 2100 346 6750 4550	8 mg PK	1000 politiska 3 3 21 25 25 11 15 545 545	Cigenes 100.00 km 107.00 km 5.800 km 8.800 km 423.00 km 423.00 km 424.00 km 424.00 km 424.00 km
Pederical & Zagra	E - EMS I hypetapers a PU 0 - Obche polipie 0 - Obche polipie	Transport T - Tetastica T - Tetasti	Podresta politipa	Virsts promets		2008 5 5 2	Ninsa 4256 4258 346 0 4790 7440 2100 346 6750 153 153	Reg PK 1 1 2 1 4 3 1 7 2 5	10rog politijska 3 3 21 25 11 15 13 545 6 6	Cigena 101.00 km 191.00 km 515.00 km 423.00 km 423.00 km 424.00 km 222.90 km 222.90 km 222.90 km 225.50 km
Pulkolask Zagre	E - EMS 1 hyerapes a PU O - Obite politie O - Obite politie	The proper E - EMI proper E - EMI proper T - Testanca C - Depress T - Testanca T - Testanca O - Testan O - Testan O - Testanca O - Passe T - Testanca O - Passe O - Passe T - Testanca O - Passe O -	Podresta politija 2 0 3 3 1	Virsts promota 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		2000	Ninsa 4556 4556 0 4730 7440 7440 2100 346 4750 150 150 250 250	Bog PK 1 1 2 1 4 3 1 7 7 2 4 4 5	Brog politiple 3 3 2 2 2 2 1 1 5 4 6 6 6 7	Cigens 1955.00 km 1975.00 km 8.6 40 km 7223.00 km 423.00 km 4946.00 km 2022.10 km 222.10 km 225.10 km 225.10 km 225.50 km
Publishelk Zaget	E - EMI I Inpetagres u PU 0 - Obche politipe 0 - Obche politipe 8 - Prevontenze politipe V - Vipolenoire politipe	Transperger C - CMS pelger C - CMS pelger T - Telanca C - Oppones T - Teanes T - Teanes O - Tenne T - Teanes O - Tenne T - Teanes O - Tenne T - Teanese V - Vipedwore pelger V - Vipedwore pelger	Podresta politipa D J J J	Vites promotes	Rukovný	2008 1 3 5 2	Hins 4156 4556 0 4750 7445 2100 346 4750 4750 110 250 50 9 90	Beaj PK 1 1 2 1 4 3 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 7 2 4 1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Ring politika 3 3 12 3 21 25 11 13 141 6 6 9 1 143	Cipros 101:00 km 101:200 km 8:00 km 7/23:00 km 4:23:00 km 4:23:00 km 4:24:00 km 2:22:10 km 2:22:10 km 2:22:10 km 2:22:10 km 2:22:20 km 2:22:20 km
Politoriarih Zagrei	E - EMS 1 hyerapes a PU O - Obite politie O - Obite politie K - hrepolities	T - Tatanca C - Depress T - Tatanca C - Depress T - Tatanca T - Tatanca O - Fune T - Tatanca O - State V - Vipedwarea politika V - Vipedwarea politika	Podresti politije	Veta promis U U U U U U U U U U U U U U U U U U U		2000	Mines 4156 4356 346 0 4196 2100 346 6750 350 200 365 90	Booj PK 1 1 2 1 4 3 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 2 4 1 7 2 1 1 7 2 1 1 7 2 1 1 7 2 1 1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Reg polițiea 3 3 12 23 23 13 13 13 13 14 15 6 6 1 1 20 9	Cipros 1010 00 km 1012 40 km 5116 00 km 4 41 km 4 43 00 km 4 43 00 km 2 22 210 km 2 22 51 km 4 27 50 km 2 22 50 km 4 27 50 km 2 22 50 km

U uvjetima pretrage nalaze se filtri pretraživanja prijamnih knjiga (troškova) kojima možete tražiti prijamne knjige željenih karakteristika. Filtre možete međusobno kombinirati, tj. istodobno možete odabrati više različitih filtara.

- Korisnik upišite šifru potkorisnika i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Pretraga); šifre potkorisnika možete vidjeti odabirom čestice izbornika: Korisnici -> Lista korisnika (upišite samo ako želite pregled troškova za jednog potkorisnika, u protivnom ne treba).
- Od datuma / do datuma upišite ili odaberite iz kalendara (kalendar se prikazuje klikom na ikonu desno) datum ili razdoblje za koje pretražujete prijamne knjige i kliknite na gumb s oznakom: Pretraga.
- Odjel upišite šifru odjela, ako ih upotrebljavate, i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Pretraga); prikazat će se prijamni troškovi samo tog odjela.
- Grupiranje rezultata odaberite opciju grupiranja rezultata i kliknite na gumb s oznakom: Pretraga; troškove možete grupirati po odjelima, potkorisnicima ili organizacijskim jedinicama.
- Filtriranje ovisno o podatcima koje želite pregledavati, odaberite sve ili pojedine vrste i podvrste pošiljaka, dopunske usluge, raspon mase ili zonu.

Nakon odabira određenog filtra ili više njih klikom na gumb s oznakom: Pretraga prikazuje se pregled troškova po svim zadanim elementima pretrage.

Klikom na gumb s oznakom: Očisti tražilicu poništavate izbor podataka u tražilici i prikazuje se početno sučelje pregleda troškova.

Prikazane rezultate pretrage možete izvesti u program Microsoft Excel klikom na gumb s oznakom: Izvoz u Excel.

4	A	в	C	D	E	E E	G
•	WQ Hrvatska noš	ta					Hrvatska Pošta d.d.
		la				Sustav Elektro	ničke Prijamne Knjige
		Trošk	ovi poštarino	e za komiter	nta		
Γ			601227 - KO	ORISNIK			
T							
U	vjeti prikaza:						
	Period: 01.02.2017 31.0	3.2017.					
L	Grupiranje: Po korisniku						
ŀ							
ł							
	Korisnik	Kategorija	Broj PK	Broj pošiljaka	Vrsta pošiljke	Podvrsta pošiljke	Poštarina
G	lavni korisnik		1	3	3		101,00 kr
Г		E - EMS i hpekspres u PU	1	3	EMS pošiljka	32	101,00 kr
Γ							
P	otkorisnik Zagreb		26	289			2.619,55 kr
		O - Obične pošijike	1	12	Tiskanica	74	516,00 kr
		O - Obične pošijike	2	3	Dopisnica	68	8,40 kr
		O - Obične pošijike	1	21	Tiskanica	74	723,00 kr
Γ		O - Obične pošijike	4	75	Tiskanica	74	423,00 kr
Γ		O - Obične pošijike	3	11	Pismo	32	160,40 kr
ľ		O - Obične pošijke	1	13	Tiskanica	74	494,00 kr
[O - Obične pošijike	7	141	Pismo	32	222,10 kr
1		O - Obične pošijike	2	6	Neadresirana poš	432	2,95 kr
		R - Preporučene pošijke	4	6	Preporučena poš	132	47,50 kr
1		V - Vrjednosne pošijke	1	1	Vrijednosna pošil	j 32	22,20 kr
1							
U	KUPNO		27	292			2.720,55 kr
F							
۰.							

* Konačna specifikacija sa stvarnim troškovima biti će dostavljena na kraju obračunskog perioda.

PROMJENA KORISNIČKIH PODATAKA

Sučelje za promjenu korisničkih podataka prikazuje se odabirom čestice izbornika: *Korisnici -> Izmjena* podataka.

Izmjena podataka	
Korisničko imetestepkIme korisnikaTestni korisnikPrezime korisnikaTestni korisnikTelefon011234567MobitelImage: Comparison of the state of the sta	Lozinka Ponovite lozinku Poslati korisniku e-mail s novom lozinkom? Promjena lozinke!

U ovom sučelju prikazani su osnovni podatci o prijavljenom korisniku. Sučelje je podijeljeno na obrazac za promjenu podataka o korisniku (lijevo) i obrazac za promjenu lozinke (desno).

Obrazac za promjenu podataka o korisniku sadrži sljedeća polja:

- Korisničko ime korisničko ime koje ste dobili od HP-a (nepromjenjivo)
- Ime korisnika upišite ime korisnika
- Prezime korisnika upišite prezime korisnika
- Telefon upišite telefonski broj korisnika (obvezno polje)
- Mobitel upišite broj mobilnog telefona korisnika
- Fax upišite broj telefaksa korisnika
- E-mail upišite adresu elektroničke pošte korisnika (obvezno polje).

Klikom na gumb s oznakom: *Spremi* pohranjujete podatke o korisniku.

Obrazac za promjenu lozinke korisnika sadrži sljedeća polja:

- Lozinka upišite lozinku (možete mijenjati svoju početnu lozinku koju ste dobili od HP-a)
- Ponovite lozinku ponovno upišite gornju (istu) lozinku.

Klikom na gumb s oznakom: Promjena lozinke! korisniku se pohranjuje nova lozinka i šalje na adresu elektroničke pošte.

DODAVANJE POTKORISNIKA

Dodavanje potkorisnika omogućeno je samo ako ste prijavljeni kao e-PK korisnik ili e-PK ekspedit korisnik. Svaki korisnik može definirati neograničen broj potkorisnika. Sučelje za pregled liste potkorisnika prikazuje se odabirom čestice izbornika: *Korisnici — Dodavanje* korisnika.

Kreiranje novog korisnika	
Korisničko ime	
Poslati korisniku e-mail s lozinkom?	
lme korisnika	
Prezime korisnika	
Aktivan	
Telefon	
Mobitel	
Fax	
E-mail	
Spremi	

U ovom sučelju prikazani su osnovni podatci o potkorisnicima. Prikazana su sljedeća polja:

- Korisničko ime upišite korisničko ime potkorisnika (obvezno)
- Ime korisnika upišite ime potkorisnika (obvezno)
- Prezime korisnika upišite prezime potkorisnika
- Aktivan označite ovo polje ako je potkorisnik aktivan
- Telefon upišite telefonski broj potkorisnika (obvezno)
- Mobitel upišite broj mobilnog telefona potkorisnika
- Fax upišite broj telefaksa potkorisnika
- E-mail upišite adresu elektroničke pošte potkorisnika (obvezno).

Klikom na gumb s oznakom: *Spremi* pohranjuju se podatci o potkorisniku i šalje elektronička poruka s automatski generiranom lozinkom.

LISTA KORISNIKA I POTKORISNIKA

Sučelje za prikaz liste korisnika i potkorisnika omogućeno je samo ako ste prijavljeni kao e-PK korisnik ili e-PK ekspedit korisnik. Sučelje za pregled liste korisnika i potkorisnika prikazuje se odabirom čestice izbornika *Korisnici* -> *Lista* korisnika.

U stupcima liste korisnika i potkorisnika prikazani su sljedeći podatci:

- 1. šifra korisnika ili potkorisnika u sustavu e-PK
- 2. korisničko ime
- 3. ime
- 4. prezime
- 5. šifra i naziv korisnika u sustavu HP-a
- 6. uloga
- 7. aktivnost.

Klikom na zaglavlje tablice možete sortirati retke u tablici silaznim ili uzlaznim redoslijedom. U uvjetima pretrage nalaze se filtri pretraživanja korisnika i potkorisnika kojima možete izdvojiti korisnike željenih

- karakteristika. Filtre možete međusobno kombinirati, tj. istodobno možete odabrati više različitih filtara.
 - Šifra upišite šifru korisnika kojeg tražite i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
 - Korisničko ime upišite cjelovito ili dio korisničkog imena i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: Osvježi).
 - Ime upišite cjelovito ili dio imena korisnika ili potkorisnika i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: *Osvježi*).

Prezime – upišite cjelovito ili dio prezimena korisnika ili potkorisnika i pritisnite tipku Enter (ili kliknite na gumb s oznakom: *Osvježi*).

• Status – iz padajuće liste odaberite jedan od mogućih statusa i kliknite na gumb s oznakom: Osvježi.

Nakon odabira određenog filtra ili više njih klikom na gumb s oznakom: *Osvježi* prikazuje se pregled korisnika i potkorisnika po svim zadanim elementima pretrage.

Klikom na gumb s oznakom: *Poništi* poništavate izbor filtara u tražilici i prikazuje se cjelokupan skup korisnika i potkorisnika.

Klikom na korisnika ili potkorisnika (polje šifre) ulazite u pregled podataka korisnik u kojem možete promijenite podatke. Za promjenu podataka korisničkog ili potkorisničkog računa u lijevom dijelu zaslona promijenite podatak koji treba i pritisnite gumb s oznakom: *Spremi*. Za promjenu lozinke u srednjem dijelu zaslona pritisnite gumb s oznakom: *Promjena lozinke!*. Automatski generirana lozinka bit će poslana na adresu e-pošte korisnika.

INFOKUTAK

Sučelje za pregled informacija prikazuje se odabirom čestice izbornika: *Ostalo -> Infokutak*. Na sučelju je omogućeno preuzimanje različitih informativnih materijala o sustavu e-PK.

Preuzimanje pojedinog informativnog dokumenta obavljate klikom na gumb s oznakom: Preuzimanje.

ODJAVA IZ SUSTAVA e-PK

Odjavu rada iz sustava e-PK obavljate odabirom čestice izbornika: *Ostalo -> Odjava* ili klikom na gumb s oznakom: Odjava u gornjem desnom kutu zaslona. Nakon odjave prikazuje se početno sučelje sustava e-PK.